

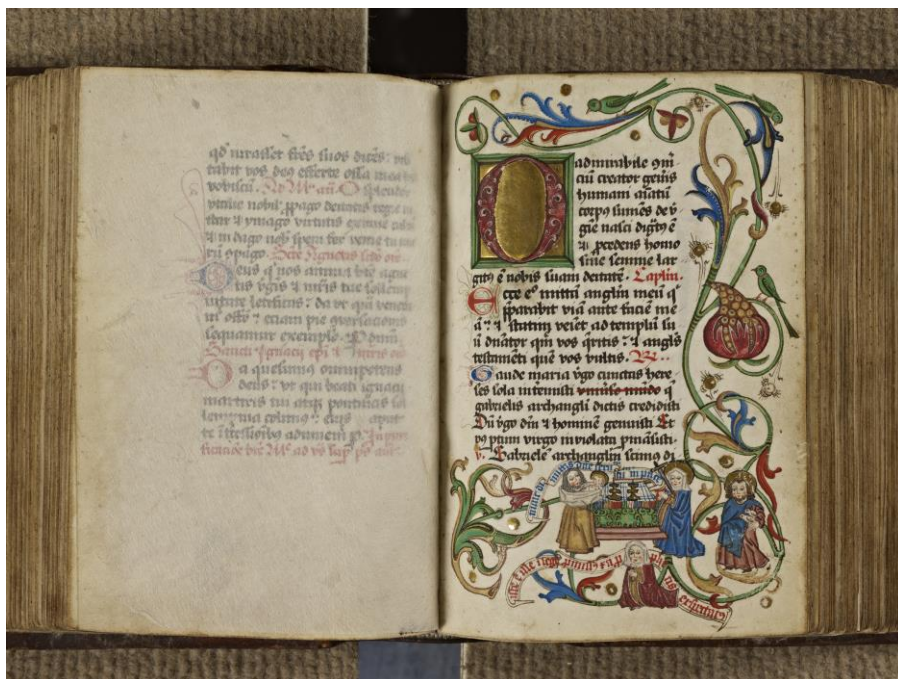
# RÉDIGER LE PROJET CULTUREL, SCIENTIFIQUE, ÉDUCATIF ET SOCIAL D'UNE BIBLIOTHÈQUE PATRIMONIALE

VILLE DE COLMAR

RAPPORT  
STAGE DE  
PROFESSIONNALISATION

INET

Elèves conservateurs de  
bibliothèques  
Promotion CABU



Tuteur au sein de la collectivité

Rémy CASIN

Directeur de la bibliothèque des Dominicains

Rapport rédigé par

Mélanie TISON, melanie.tison@conservateur-inet.org

Date

19/02/2016



<b>REMERCIEMENTS</b>	<b>4</b>
<b>INTRODUCTION</b>	<b>5</b>
<b>I. RÉDIGER LE PROJET CULTUREL, SCIENTIFIQUE, ÉDUCATIF ET SOCIAL D'UNE BIBLIOTHÈQUE PATRIMONIALE</b>	<b>6</b>
<b>1. QUEL PCSES POUR LES DOMINICAINS DE COLMAR ?</b>	<b>6</b>
<b>2. LES OBJECTIFS DE LA MISSION</b>	<b>7</b>
<b>3. LA MÉTHODOLOGIE CONDUITE SUR LE TERRAIN</b>	<b>8</b>
<b>II. LE PCSES DU NOUVEL ÉTABLISSEMENT DES DOMINICAINS</b>	<b>10</b>
<b>1. LE PROJET</b>	<b>10</b>
a. Les enjeux du projet	10
b. Les grands axes du projet	11
c. La déclinaison opérationnelle	14
<b>2. LES MOYENS</b>	<b>15</b>
a. Les espaces	15
b. Les coûts	17
c. Le personnel	18
<b>3. LE PORTAGE DU PROJET</b>	<b>20</b>
a. Les acteurs	20
b. Les partenariats	20
c. Le suivi et l'évaluation du projet	23
<b>III. BILAN DU STAGE DE PROFESSIONNALISATION</b>	<b>24</b>
<b>1. CONCERTATION ET VALIDATION</b>	<b>24</b>
<b>2. L'ÉVALUATION DE LA MISSION</b>	<b>25</b>
<b>3. QUELS ACQUIS POUR LE FUTUR ?</b>	<b>26</b>
<b>CONCLUSION</b>	<b>26</b>
<b>ANNEXES</b>	<b>27</b>

## REMERCIEMENTS

Je remercie chaleureusement Rémy Casin, directeur de la bibliothèque des Dominicains, pour son attention permanente et sa disponibilité dans une intense période de travail. Son soutien et sa confiance m'ont permis de mener à bien cette mission.

Je remercie Isabelle Ramon, directrice du service des bibliothèques de Colmar, et l'équipe de direction pour leur accueil et leur écoute.

Je remercie vivement toute l'équipe des Dominicains, bibliothécaires et relieurs, pour sa bonne humeur, son ouverture et sa franchise. Je souhaite à tous d'avancer avec confiance dans ce très beau projet.

## ABRÉVIATIONS

BMC : bibliothèque municipale classée

CELI : centre européen du Livre et de l'Illustration (nom provisoire attribué au futur établissement des Dominicains)

Cnft : Centre national de la fonction publique territoriale

DGD : dotation générale de décentralisation

Inet : Institut national des études territoriales

PCSES : projet culturel, scientifique, éducatif et social

PMC : Pôle média-culture Edmond Gerrer

PSC : projet scientifique et culturel

Illustration de la page de garde : Bréviaire dominicain du XV<sup>e</sup> siècle, Ms 494, bibliothèque des Dominicains de Colmar.

## INTRODUCTION

La ville de Colmar, réputée pour son patrimoine architectural préservé et pour une offre muséale de grande qualité, notamment grâce au musée Unterlinden qui abrite le *retable d'Issenheim*, accueille chaque année plus de trois millions et demi de touristes. Elle mise sur son potentiel culturel pour accroître son développement économique et son rayonnement international. En janvier 2016, un article<sup>1</sup> du *New York Times* la cite parmi les 52 lieux à visiter dans le monde.

La capitale de la Haute-Alsace possède également un patrimoine écrit et graphique d'une grande richesse, d'une volumétrie<sup>2</sup> considérable pour une ville de cette taille et dont les fonds originaux reflètent l'histoire franco-germanique d'une région aux portes de l'Europe. Ce patrimoine, conservé dans un site en partie classé au titre des monuments historiques, le couvent des dominicains, reste encore largement inexploré et méconnu du grand public.

Après la rénovation du musée Unterlinden, réalisée par le prestigieux cabinet Herzog et De Meuron, et son inauguration en janvier 2016, la ville a fait de la restructuration de la bibliothèque des Dominicains, qui conserve les fonds patrimoniaux, le projet phare de la mandature, inscrit au volet numérique du Contrat de plan État-Région 2015-2020 pour 12 millions d'euros hors taxes.

Le souhait de la ville est de proposer un nouveau musée consacré à l'histoire du livre et de l'image, qui viendra enrichir et compléter l'offre muséale de Colmar, et d'accroître la portée scientifique de l'établissement par la création d'un centre de recherche innovant plébiscité par le monde universitaire. Le numérique est au cœur de ces deux démarches complémentaires.

L'équipe ville, qui porte le projet depuis la fin 2014, demande rapidement un soutien extérieur pour rédiger le document de planification nécessaire à la conduite et au subventionnement du projet, consciente d'une urgence et d'une masse de travail auxquelles il semble difficile de répondre dans le quotidien d'équipes qui fonctionnent déjà à flux tendu.

Une première mission collective est proposée par la ville de Colmar aux élèves conservateurs de bibliothèques en formation initiale d'application à l'Institut national des études territoriales. Isabelle Ramon, directrice du service des bibliothèques de la ville, vient la présenter à l'Inet courant mars 2015. Quatre élèves sont intéressés par le projet, qui ne sera pourtant pas retenu : le caractère hybride du futur établissement, dont les contours semblent encore très flous, n'encourage pas les futurs conservateurs à s'engager dans une mission peu explicite.

Une élève reste intéressée par la dimension transversale du projet, qui s'inscrit au croisement de plusieurs politiques publiques, et reprend contact avec Isabelle Ramon courant mai. Une rencontre a lieu à la bibliothèque des Dominicains à Colmar en juin 2015, en présence de la directrice du service des bibliothèques et de Rémy Casin, directeur de la bibliothèque des Dominicains. Pour l'Inet, l'objectif du stage long est de réaliser une mission stratégique et

---

<sup>1</sup> Colmar figure en 37<sup>e</sup> position du classement du quotidien américain, publié le 7 janvier 2016.

<sup>2</sup> Environ 425 000 documents à la bibliothèque des Dominicains.

opérationnelle du niveau de responsabilité d'un conservateur en poste. Pour Colmar, la mission envisagée doit s'inscrire dans le calendrier du projet ; plusieurs pistes sont envisagées. L'intitulé définitif de la mission est validé en septembre 2015 : « Rédaction du projet culturel, scientifique, éducatif et social du futur établissement, en concertation avec le directeur de la bibliothèque des Dominicains ».

## I. RÉDIGER LE PROJET CULTUREL, SCIENTIFIQUE, ÉDUCATIF ET SOCIAL D'UNE BIBLIOTHÈQUE PATRIMONIALE

### 1. QUEL PCSES POUR LES DOMINICAINS DE COLMAR ?

Le ministère de la Culture et de la Communication propose plusieurs documents de recommandations pour la rédaction d'un PCSES. Dans le petit *vademecum*, la notion de PCSES est introduite ainsi : « Le nouveau décret sur la DGD paru le 7 juillet 2010 et la circulaire d'application en date du 17 février 2011 introduisent un nouvel élément d'importance dans le cadre de la préparation des dossiers de demande de financement pour tout projet d'investissement lié à une bibliothèque/médiathèque. Il s'agit du Projet scientifique et culturel. La notion de PSC provient des musées et est en usage régulier au sein de ces institutions.

Il s'agit d'un outil de gouvernance et de pilotage stratégique des établissements. Au-delà de la simple programmation liée à la construction, le projet scientifique et culturel détermine les grands axes de fonctionnement d'un établissement pour une période d'au moins cinq ans (le temps d'une mandature). »

Le texte de la circulaire suit : « Il est prévu que la note explicative, qui fait partie de la liste des documents annexés au dossier de demande de subvention (articles R.1614-84 et R.1614-92) décrive les axes du projet culturel, scientifique, éducatif et social de la bibliothèque. Cette présentation pourra illustrer l'ancrage du projet de la bibliothèque de lecture publique au sein d'un environnement économique, social, éducatif, scientifique et culturel propre à chaque territoire. Il s'agit pour la collectivité de présenter l'opération qu'elle se propose de réaliser en énonçant les actions prioritaires et les moyens mis en œuvre pour y parvenir (conditions de constitution et de communication des ressources documentaires, organisation des locaux, développement de services spécifiques, médiation culturelle, politique des publics...). Par exemple, un projet porté par une collectivité peut poursuivre un objectif exclusivement éducatif, social ou scientifique ou bien être plus global et privilégier plusieurs axes. »

Les bibliothèques des collectivités territoriales sont ainsi tenues de rédiger un PCSES pour tout projet de construction, restructuration, extension ou rénovation. C'est sa validation par la collectivité, puis par la direction régionale des Affaires culturelles, voire par le ministère, qui

détermine l'attribution de subventions. Toutefois, contrairement aux PSC des musées, seules les grandes orientations du projet sont validées par les services de l'État.

À Colmar, la bibliothèque municipale classée est répartie de manière bipolaire depuis 2012, avec d'un côté le Pôle média-culture Edmond Gerrer et les bibliothèques de quartier, dédiés à la lecture publique en tant que telle, et de l'autre la bibliothèque des Dominicains, site historique de la BMC, aujourd'hui bibliothèque d'étude conservant les fonds patrimoniaux. La particularité du projet tient non seulement à cette répartition bipolaire, mais aussi à l'orientation muséale et scientifique du futur établissement : il s'agit de rédiger un document qui relève de la politique du Livre et de la Lecture pour un futur établissement qui restera a priori attaché au service des bibliothèques de la ville, alors que le projet se situe à la fois dans une politique culturelle patrimoniale qui la rapproche davantage des institutions muséales et dans une logique scientifique qui se tourne vers l'enseignement supérieur et la recherche.

Le projet colmarien est aujourd'hui unique en son genre en France, bien qu'il existe déjà plusieurs bibliothèques-musées<sup>3</sup> dont on a pu s'inspirer, mais dont les collections ont orienté vers d'autres choix que ceux qui déterminent le futur établissement des Dominicains de Colmar. Si le PCSES rédigé dans le cadre de la mission s'inscrit pleinement dans la méthodologie de projet définie par le ministère, l'orientation choisie en fonction des collections et des priorités de la ville est clairement patrimoniale. Elle tente de répondre aux besoins et aux attentes de tous les publics – du plus « éclairé » au citoyen lambda, du Colmarien au touriste, du plus grand au plus petit – et pense ensemble les dimensions physiques et virtuelles du projet.

## 2. LES OBJECTIFS DE LA MISSION

La rédaction du PCSES du futur établissement des Dominicains, projet de rénovation de la bibliothèque des Dominicains et pas seulement de création d'un nouvel établissement, doit impérativement s'inscrire dans le contexte de l'actuelle bibliothèque pour aller vers le projet du dit centre européen du Livre et de l'Illustration. L'urgence de mener à bien cette mission est d'autant plus pressante que l'étude de programmation est achevée dès le mois de septembre 2015 et doit être remise aux cabinets d'architectes candidats à la maîtrise d'œuvre, sans qu'un certain nombre d'orientations aient été définies. De fait, le ministère recommande que le PCSES soit rédigé avant ces étapes, ce qui semble parfaitement logique mais n'est pas toujours réalisable.

Les objectifs stratégiques de la mission sont de fonder le projet du futur CELI sur un diagnostic territorial et de définir les grandes orientations du futur établissement pour répondre à la fois aux besoins de la population colmarienne et aux enjeux de rayonnement culturel et d'attraction touristique de la ville. Les objectifs opérationnels sous-jacents sont de faciliter le dialogue entre les équipes de la bibliothèque et celles de la ville en traçant des objectifs

---

<sup>3</sup> Notamment l'Inguimbertaine de Carpentras, dont le PSC a été rédigé en 2009.



communs et de faire une série de propositions pour le futur CELI : axes de développement, actions et partenariats attenants, suggestions d'organisation et de fonctionnement.

La mission, d'une durée de douze semaines de novembre 2015 à février 2016, connaît dès le départ quelques ajustements, afin de s'adapter au mieux aux besoins de la collectivité. La demande est alors de se concentrer sur le futur établissement, une fois le diagnostic de la structure réalisé, et non de rédiger intégralement le PCSES. Une trame doit être proposée, qui sera complétée en partie par le directeur, en partie par l'élève conservateur, en fonction de la conduite de la mission. Les enjeux politiques et économiques sont forts pour la collectivité, dont les visées peuvent s'opposer aux considérations des professionnels, notamment parce que la ville privilégie la dimension muséale du projet et que l'équipe en place est constituée de bibliothécaires. La mission devra être menée en toute discrétion, afin de ménager la sensibilité de l'équipe des Dominicains, qui doit néanmoins être associée à la réflexion sur le PCSES.

La rédaction d'un projet dans un temps aussi contraint impose une méthodologie stricte, dont les étapes ne souffrent pas de retard. La mission confiée à l'élève conservateur relève davantage de la synthèse d'un processus déjà largement entamé, conduit avec une équipe projet issue des différents services de la ville et un conseil scientifique constitué d'éminents professionnels du patrimoine et de la documentation et de professeurs émérites.

### **3. LA MÉTHODOLOGIE CONDUITE SUR LE TERRAIN**

Dans le cadre de la formation initiale d'application des conservateurs territoriaux de bibliothèques à l'Inet, la méthodologie de projet et la conduite d'un PCSES, notamment en lien avec la dimension inclusive et incontournable du numérique, sont enseignées de manière approfondie. La méthodologie de projet, éprouvée par l'élève conservateur dans le cadre d'un stage collectif précédent, est conduite à nouveau à Colmar.

Une période d'immersion dans la structure d'accueil permet de rédiger un état des lieux factuel de l'environnement et du fonctionnement de la bibliothèque des Dominicains. Cet état des lieux s'appuie sur une série d'observations : réunions, service public, supports de communication, sites internet ville et réseau des bibliothèques, participation à l'équipe projet et au conseil scientifique, etc., de recherches et d'entretiens formels et informels avec les membres de l'équipe et avec différents acteurs du projet. C'est en tenant compte du contexte général, de la volonté politique et de l'enjeu global du projet pour la collectivité que se dessine peu à peu l'objectif principal du PCSES : « Sauvegarder et transmettre le patrimoine colmarien ». Les forces et les faiblesses de l'actuelle bibliothèque sont évaluées relativement à cet objectif : c'est la phase du diagnostic<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> À consulter en annexes.



À ce stade de la mission, une première étape de concertation et de validation est proposée, pour s'assurer, notamment auprès de l'équipe, que la situation d'ensemble a bien été comprise par l'élève conservateur, et pour relever les manques et les imprécisions de son analyse.

Différents outils de conduite de projet permettent de vérifier que la mission se déroule dans les temps : un journal de bord à la fois mathématique et descriptif et un calendrier rétrospectif sont utilisés au quotidien.

À mi-parcours, c'est la phase prospective qui débute. Avec l'aide d'un logiciel de carte heuristique, les facettes du futur établissement sont déroulées dans toutes les directions. Les propositions s'appuient sur une étude comparative avec différentes actions menées dans d'autres établissements, des suggestions des membres de l'équipe et d'interlocuteurs extérieurs et d'autres déductions logiques. L'ensemble est ramassé et ordonné pour définir les orientations principales et les actions à mener consécutivement. Le projet est écrit dans un dialogue permanent avec le directeur des Dominicains et la directrice du service des bibliothèques, qui valident les propositions. C'est là qu'intervient la seconde phase formelle de concertation avec l'équipe de la bibliothèque et l'équipe de direction du réseau des bibliothèques de la ville. Quelques remarques viennent compléter le projet, qui est alors présenté à un comité restreint de l'équipe projet : le directeur du Développement et du Rayonnement culturel et le directeur général des services.

Enfin, une dernière phase intervient, qui permet d'ajuster les moyens préconisés aux réalités de fonctionnement de l'établissement et aux usages de la collectivité. C'est la partie sensible de la rédaction du PCSES, parce qu'elle exprime quelle sera l'implication financière de la collectivité mais surtout parce qu'elle projette la place de chaque agent dans la future structure et l'invite à évoluer vers ses nouvelles missions. Une dernière phase de concertation dédiée à cette thématique est réalisée avant la fin de la mission ; tout le travail d'accompagnement au changement reste dans les mains du directeur des Dominicains.

La méthodologie conduite pour la rédaction du PCSES du nouvel établissement des Dominicains de Colmar est particulière parce que contrainte dans le temps : l'écriture d'un PCSES pourrait se faire dans des phases de concertation bien plus longues, gages d'une meilleure compréhension et acceptation du projet par l'équipe.

## II. LE PCSES DU NOUVEL ÉTABLISSEMENT DES DOMINICAINS

### 1. LE PROJET

#### a. Les enjeux du projet

C'est sur une terre qui a porté la grande histoire du livre depuis ses origines – ce dont le riche maillage de bibliothèques et d'institutions culturelles témoigne – que le nouvel établissement des Dominicains doit voir le jour. Dans un site exceptionnel, en partie classé aux monuments historiques et doté de collections hors normes, tant par leur volume que par leur richesse et leur spécificité, le patrimoine de la ville de Colmar sera mis en valeur et deviendra accessible à tout un chacun : habitant, touriste et internaute.

Marqué d'une forte volonté politique de mettre à disposition des citoyens une collection qui participe de leur identité et de faire connaître par-delà les frontières les richesses du patrimoine colmarien, le projet est inscrit au volet numérique du Contrat de plan État-Région 2015-2020 ; il est porté comme le projet phare de l'actuelle municipalité, après la rénovation du musée Unterlinden, inauguré en janvier 2016.

Ce projet est un défi pour les équipes de la ville, et en particulier pour celle de la bibliothèque des Dominicains, spécialiste du patrimoine écrit et de sa médiation à des fins de recherche. Au-delà de l'enjeu du numérique, il s'agit de **concilier la conservation des fonds patrimoniaux et leur exploitation scientifique, tout en permettant leur appropriation par le plus grand nombre.**

Si la rénovation des lieux en un établissement bicéphale, à la fois musée et bibliothèque, doit avoir pour effet la sauvegarde de collections bien référencées et conservées dans de bonnes conditions et la garantie d'un accès grand public à ces mêmes collections via la muséographie, elle signifie également la fin de la fonction bibliothèque publique sur le site, fonction relais que la bibliothèque des Dominicains conservait depuis le déménagement de la lecture publique au Pôle média-culture Edmond Gerrer en 2012. En revanche, elle permettra un accès privilégié aux documents patrimoniaux et aux sources secondaires empruntables sur place : la bibliothèque deviendra un véritable centre de recherches.

Le nouvel établissement sera un lieu de rencontre qui encouragera la mixité des publics. Les équipes en place veilleront à accueillir de manière égale les usagers du service comme les touristes, et travailleront en amont de l'ouverture à un signalement accru des fonds, condition et garant de la notoriété scientifique de l'établissement. Elles s'inscriront dans une dynamique de médiation des collections, qui permettra de faire connaître le lieu rénové et de sensibiliser le public aux enjeux du patrimoine. Le service communication de la

ville soutiendra leur travail par une campagne de promotion active en amont de la fermeture de l'actuelle bibliothèque.

À terme, le projet doit participer au développement du rayonnement culturel et scientifique de Colmar. Entre un centre de recherche reconnu et plébiscité par le milieu universitaire et un nouveau musée du livre qui complète une offre culturelle locale, il représente un enjeu économique fort pour la ville. L'ensemble du site sera rénové, de façon à garantir l'accès pour tous à un édifice patrimonial préservé et à transmettre l'héritage d'un lieu phare de l'histoire de Colmar, cœur de la Haute-Alsace. C'est un projet culturel et patrimonial global<sup>5</sup>, à la fois ancré dans son territoire et à vocation internationale.

### **b. Les grands axes du projet**

L'objectif principal du projet de rénovation du site des Dominicains est de **sauvegarder et transmettre le patrimoine colmarien**. C'est sur la base de cet objectif stratégique qu'a été posé le diagnostic de l'actuelle bibliothèque des Dominicains. Le projet est conçu à partir des éléments du diagnostic, afin de prendre en considération non seulement les enjeux évoqués plus haut, mais aussi les actuelles forces et faiblesses de l'établissement. Les axes de développement et leur déclinaison opérationnelle résultent d'une attention portée à la faisabilité d'un projet ambitieux. L'articulation proposée reste souple et adaptable aux exigences et aux moyens de la collectivité.

L'objectif principal de sauvegarder et transmettre le patrimoine colmarien tient compte d'une double résolution fondatrice des politiques publiques en matière de patrimoine : si le patrimoine doit être sauvegardé, c'est non seulement parce qu'il représente la mémoire d'une histoire constitutive de notre identité et de l'identité propre d'un territoire, mais aussi parce que, en tant que professionnels au service du bien public, nous nous devons de transmettre à nos concitoyens ce qui leur appartient et leur permet d'appréhender leur héritage pour comprendre la société dans laquelle ils vivent. L'objectif de sauvegarder et transmettre le patrimoine colmarien assume ces deux orientations complémentaires des collections et du public. Les trois grands axes du projet comprennent cette double préoccupation.

Pour conduire un projet de valorisation et d'exploitation scientifique de collections patrimoniales, il est au préalable nécessaire d'**assurer la sauvegarde et la visibilité des collections**. C'est sur ce premier axe que repose l'ensemble du projet du nouvel établissement des Dominicains ; c'est logiquement celui qui sera privilégié dans un premier temps. Il consiste à :

- Inventorier et récolter les collections

---

<sup>5</sup> Consulter la maquette du projet en annexes.

- Signaler les collections
- Conserver les collections dans les meilleures conditions
- Restaurer les collections
- Promouvoir le patrimoine écrit

Les collections colmariennes sont des collections d'une richesse remarquable et qui n'ont pas encore fait l'objet ni d'un récolement complet, ni d'un signalement exhaustif. La première de ces démarches est en principe préalable au déménagement des collections dans un local transitoire, pendant la phase des travaux, afin de garantir l'intégrité des fonds. Le récolement et le signalement participent de la gestion et de la connaissance des fonds colmariens, aussi bien pour l'équipe, qui sera chargée d'en assurer la valorisation, via la muséographie notamment, que pour les chercheurs qui ignorent encore largement l'étendue des fonds colmariens et dont la pratique n'est aujourd'hui plus de venir sur place déterrer des trésors, mais de s'enquérir auparavant sur le catalogue en ligne de la bibliothèque et autres référencements nationaux, que de tels trésors existent bien. Le projet architectural du lieu doit garantir des conditions de conservation optimales pour les collections patrimoniales, signalées par l'équipe des Dominicains et intégrées à l'étude de programmation réalisée par le cabinet Aubry-Guiguet. La restauration des collections, nécessaire à la sauvegarde des fonds, peut également être médiatisée pour sensibiliser le public aux questions patrimoniales. Il faudra dans tous les cas mener une politique de communication forte autour de l'établissement et de ses collections.

Le deuxième grand axe du projet devra être engagé parallèlement et dans un second temps, avant l'ouverture du lieu, puisqu'il faudra créer et faire vivre un espace qui n'existe pas encore dans l'actuelle configuration des lieux, l'espace muséographique. Plus largement, il s'agit de **valoriser le patrimoine colmarien pour le grand public**. C'est une partie délicate du projet, qui nécessite une mise à niveau de l'équipe en place et plusieurs recrutements. Il faudra :

- Mettre en scène le patrimoine dans un lieu unique
- Créer un espace muséographique qui inscrive les collections colmariennes dans l'histoire du livre, de l'image et de leurs usages
- Proposer une programmation culturelle annuelle
- Développer une médiation numérique des collections
- Penser une offre muséale globale

Dans une vision d'ensemble, le lieu sera librement accessible à tous, et le cloître rénové, bien signalé, pourra recevoir tout visiteur désireux d'en découvrir l'architecture et l'atmosphère. Une entrée unique permettra d'accéder également au centre de recherche après inscription et au musée, qui proposera un parcours adapté à des publics diversifiés et comprendra l'atelier reliure pour des démonstrations et des animations régulières. L'équipe des Dominicains a construit une muséographie qui est en phase avec les collections de la bibliothèque et retrace l'histoire du livre et de ses usages sur le territoire. Un important travail d'analyse scientifique reste à faire, qui servira de préalable à la définition des documents à exposer et permettra d'établir un plan de rotation des collections, afin de garantir les conditions de conservation de documents fragiles. Une programmation culturelle, portée par un spécialiste des questions de médiation, viendra dynamiser le lieu ; l'accent sera porté dans un premier temps sur des actions dédiées aux scolaires dans le cadre de partenariats avec l'Éducation nationale. L'élément phare de cet axe de développement du projet est la médiation numérique des collections. Le recrutement en amont de l'ouverture d'une personne qualifiée dans le domaine permettra d'inscrire d'emblée cette dimension essentielle dans le projet et d'acculturer l'équipe en place à l'usage professionnel des technologies de l'information et de la communication. Enfin, le directeur des Dominicains veillera à intégrer un établissement hybride dans une offre culturelle et muséale globale, tant à l'échelle du territoire que d'un point de vue national et international.

Le troisième et dernier grand axe du projet reprend et prolonge les missions de l'actuelle bibliothèque des Dominicains. Il sera privilégié après l'ouverture de l'établissement, quand l'équipe aura pris ses marques. Il s'agira alors de **développer une politique dédiée à la recherche sur les fonds**. Un certain nombre d'actions devra toutefois être conduit en amont de l'ouverture, de sorte à accueillir les chercheurs dès le départ. Pour ce faire, on veillera à :

- Soutenir le travail bibliographique
- Assurer la cohérence des fonds
- Aménager un espace de consultation réservé à la recherche
- Offrir une gamme de services aux chercheurs
- Consolider les partenariats scientifiques

Ce troisième axe rejoint en partie le premier, dans le sens où le travail bibliographique, dont le signalement fait partie, est un prérequis à l'ensemble du projet. Comme l'a montré le diagnostic, l'équipe actuellement en place manque de forces pour mener à bien ce travail, compte-tenu de la volumétrie très importante des collections. Un renfort de personnel qualifié sur les fonds anciens, mais aussi apte à assurer la gestion technique des fonds devra

permettre dès le début du projet de soutenir cet axe. Plus largement, l'équipe sera attentive à poursuivre une politique documentaire à la fois cohérente sur le réseau des bibliothèques de la ville et centrée sur la mission patrimoniale. L'espace réservé aux personnes inscrites au centre de recherche devra être pensé en fonction des différents usages et types de documents consultés et aménagé avant l'ouverture. La qualité de l'accueil, si chère aux habitués du lieu, sera consolidée et étendue par une gamme de services propre à fidéliser le public. Enfin, l'attention sera portée en parallèle sur le développement des partenariats scientifiques existants et leur diversification, indispensables au rayonnement de l'établissement et à la valorisation scientifique de ses collections. Cela signifiera l'aboutissement d'un projet ambitieux et marqué du sceau de l'excellence.

### c. La déclinaison opérationnelle

La déclinaison du projet sera présentée sous forme de tableau, afin de permettre un accès direct à chacun des grands axes et aux actions qui leur sont liées. Les objectifs opérationnels, énumérés ci-dessus, précisent les trois grands axes en cinq points, cités par ordre de priorité.

Les actions sont autant de pistes de réflexion pour la réalisation de chacun des objectifs opérationnels. Elles ne sont ni exhaustives, ni obligatoires. Elles devront être programmées en fonction des priorités de la ville et de l'établissement et menées de manière séparée ou conjointe à plus ou moins longue échéance. Elles seront évaluées et réajustées au besoin pour servir le projet dans sa globalité. L'équipe s'appuiera avec profit sur le réseau des bibliothèques à vocation patrimoniale, les ateliers de reliure impliqués dans une dynamique de médiation et sur les établissements qui proposent une muséographie du livre pour mieux anticiper ces différentes actions.

Un code couleur propose une priorisation des actions envisagées ici. L'échéance indiquée sera évaluée et ajustée au besoin. Un récapitulatif reprend chronologiquement les phases du projet et les actions à mener en priorité. Un phasage plus précis du projet sera élaboré en fonction du travail en cours sur la préparation du déménagement.

Action prioritaire : à mener <u>avant</u> l'ouverture du nouvel établissement
Action secondaire : à réaliser/poursuivre après ouverture
Action complémentaire : à envisager dans un troisième temps
Action déjà réalisée
Action à mettre en œuvre par les prestataires/autres services

Pour plus de commodité, le tableau des actions à mener, leur chronologie, ainsi que le calendrier prévisionnel des travaux se trouvent en annexes.

## 2. LES MOYENS

### a. Les espaces

Le cabinet de programmation Aubry-Guiguet a fixé dans son programme technique détaillé les objectifs architecturaux et patrimoniaux suivants :

- « Assurer une forte lisibilité urbaine de l'équipement, de l'accessibilité par un plus large public des espaces extérieurs, lors des horaires d'ouverture ;
- S'appuyer sur l'identité du couvent des dominicains et sur ces caractéristiques architecturales et volumétriques pour organiser les fonctions dans le bâtiment ;
- Développer un cadre de vie exemplaire, en proposant des ambiances les mieux adaptées aux différents usagers du [nouvel établissement], y compris dans les espaces de circulations. »

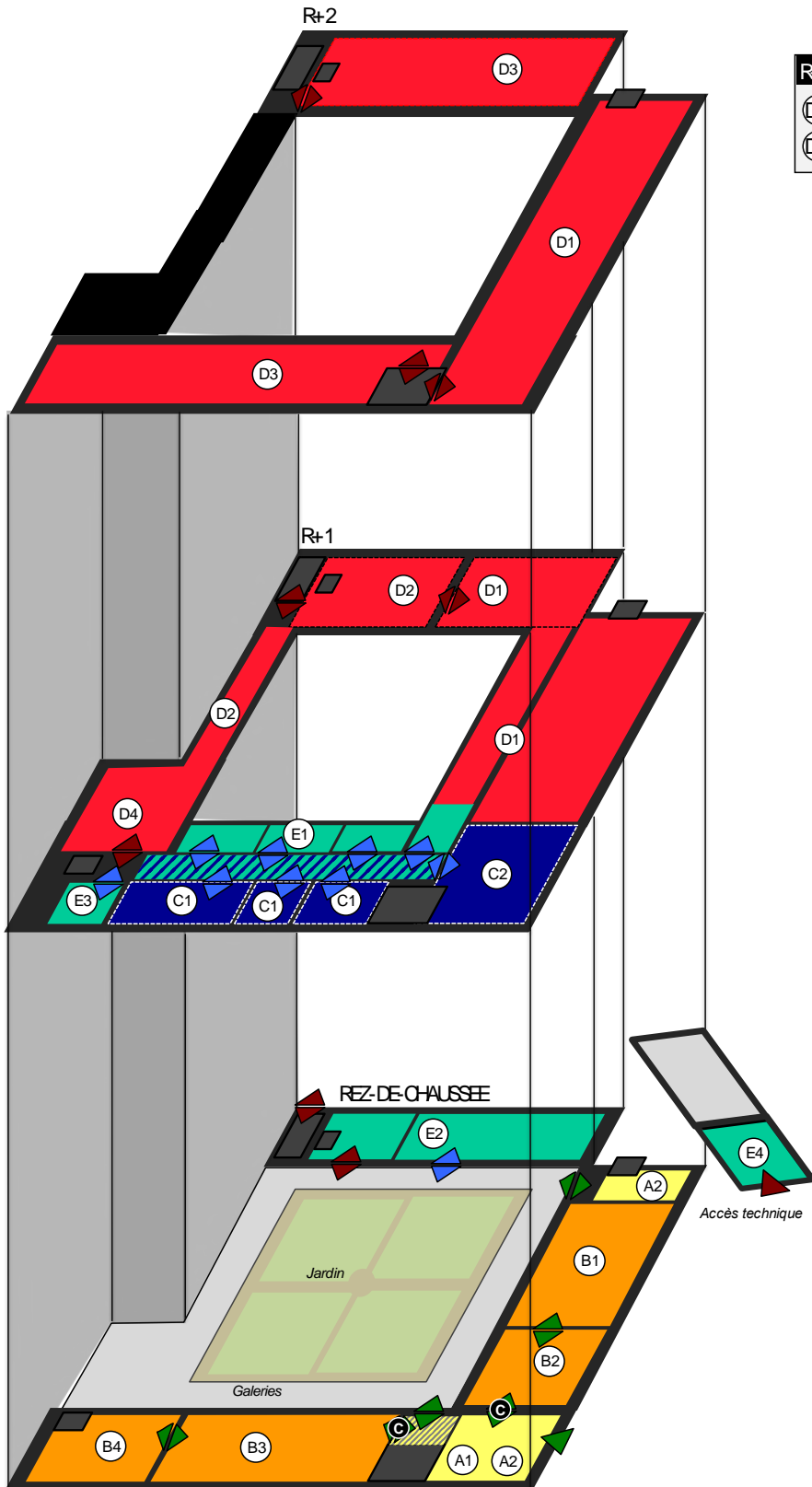
Relativement au projet scientifique, culturel, éducatif et social du futur établissement, il est possible d'établir trois grandes zones dans le couvent des dominicains :

- 1) Un espace dédié à la conservation des documents, permettant une circulation aisée et disposant de postes de travail sur place ou mobiles, afin de garantir un traitement optimal des fonds, d'une surface d'environ 1600 m<sup>2</sup> ;
- 2) Un espace muséographique sur trois des ailes du rez-de-chaussée, incluant l'atelier reliure dans le parcours, d'une surface totale d'environ 700 m<sup>2</sup> ;
- 3) Un centre de recherche sur les fonds, situé à l'étage et composé d'une grande salle de lecture modulable et d'un espace dédié à la numérisation, l'ensemble pour une surface d'environ 260 m<sup>2</sup>.

Cette proposition tient compte des relevés effectués par le service architecture de la ville et reste soumise à d'autres relevés en cours et à l'exploitation du bâtiment annexe situé dans la cour à l'extérieur du couvent, ancienne bibliothèque des jeunes de Colmar, d'une surface d'environ 250 m<sup>2</sup>, dont l'utilisation reste soumise aux préconisations de l'architecte des Bâtiments de France. D'éventuelles possibilités d'extension restent encore à étudier.

À titre indicatif, le schéma proposé dans l'étude de programmation permettra de se faire une idée de la répartition des espaces dans le bâtiment :





- R+2 /**
- Ⓛ1 Magasin courant
  - Ⓛ3 Magasin de conservat°

- R+1 /**
- Ⓒ1 Plateforme recherche)
  - Ⓒ2 Salle d'échange
  - Ⓒ3 Numérisat° + convivialité
  - Ⓛ1 Magasin courant
  - Ⓛ2 Réserve précieuse
  - Ⓛ4 Cabinet des estampes
  - Ⓔ1 Gestion
  - Ⓔ3 Sanitaires

- REZ-DE-CHAUSSEE /**
- Ⓐ1 Accueil du public
  - Ⓐ2 Logistique accueil)
  - Ⓑ1 Expo° permanentes 1
  - Ⓑ2 Expo° permanentes 2
  - Ⓑ3 Expo° permanentes 3
  - Ⓑ4 Expo° permanentes 4
  - Ⓔ2 Atelier du livre
  - Ⓔ4 Transit & Stockage

## b. Les coûts

### Coût global du projet

Le coût prévisionnel de l'opération est de 12 000 000 € HT, soit 14 500 000 € TTC. Elle a été retenue dans le cadre du Contrat de plan État-Région 2015-2020 (volet numérique) avec une participation de 2,93 M€ de l'État, 2 M€ de la région Alsace, 1,27 M€ du conseil départemental du Haut-Rhin. La part ville est de 5,8 M€.

Ce financement conjoint doit permettre de réaliser les travaux de rénovation du site des Dominicains et d'acheter les équipements indispensables à la réalisation du projet.

### Volet investissement

Les crédits d'investissements annuels relèvent d'une projection relative aux financements actuels et aux opérations à développer dans le cadre du projet.

Origine des fonds	Montant	Utilisation prévue	Remarques
Subventions BnF	40 000 € (prévision)	Signalement des collections Financement de la moitié d'un poste de contractuel dévolu à cette tâche	Financement acté pour 2016 mais non pérenne
Acquisitions patrimoniales	25 000 €	Enrichissement des collections (spécificités, thématiques, etc)	À maintenir en l'absence de FRRAB en Alsace
Mécénat	10 000 à 20 000 €	Acquisitions, restaurations, événements culturels	À développer dans le cadre de la communication sur le projet (ville)
Souscriptions publiques	2000 à 10 000 €	Acquisitions, restaurations	À développer dans le cadre de la communication sur le projet (groupe de soutien)

### Volet fonctionnement

Les dépenses prévisionnelles de fonctionnement sont calculées dans la mesure du possible en fonction de l'actuel budget de la bibliothèque des Dominicains et des actions inscrites au projet.

Dépenses prévues	Montant	Précisions	Différence de coût avec le budget actuel
Masse salariale	600 000 €	17 ETP	+ 75 000 €
Bâtiment	À évaluer	Charges de fonctionnement du nouveau bâtiment	Réduction des coûts des dépenses courantes actuelles (énergies)

Acquisitions documentaires	25 000 €	Fonds courants : alsatiques, périodiques, fonds d'étude	Identique
Reliure et conservation	10 000 €	Soit 6 à 7 opérations de restauration annuelles	Identique
Numérisation	10 000 €	Soit environ 20 ouvrages précieux par an	+ 10 000 €
Programmation culturelle	30 000 €	Objectif : développer une politique des publics et assurer le rayonnement de l'établissement	+ 10 000 € par rapport au budget 2016 (grande exposition sur l'ordre des dominicains)
Amortissement des biens d'équipement	À évaluer	En fonction des biens acquis (meublier, parc informatique, matériel reliure et numérisation)	À évaluer

Les recettes de fonctionnement ne peuvent pour le moment pas être évaluées, puisqu'elles dépendent essentiellement des options de tarification choisies. Elles comprendront les recettes de la billetterie du musée et le produit de la vente d'objets dérivés, les inscriptions au centre de recherche, les recettes d'éventuelles prestations payantes (animations) et des revenus liés à des subventions, du mécénat et des souscriptions publiques le cas échéant.

La particularité de gestion d'un établissement hybride pourrait justifier de lui consacrer un budget spécifique, ou de flécher plus strictement le budget du site des Dominicains dans le cadre du budget du service des bibliothèques de la ville.

### **c. Le personnel**

Le directeur de l'établissement est Rémy Casin. Il est conservateur d'État en chef, mis à disposition de la collectivité par l'État sur des missions patrimoniales.

La complexité du budget du nouvel établissement, quelle que soit l'option choisie – fléchage ou budget spécifique – nécessitera un soutien aux fonctions administratives du site, qui pourrait se faire par la mutualisation d'un personnel de la ville.

Il est important de noter que la masse salariale augmentera dans les premiers temps du projet, pour assurer le travail préliminaire sur les fonds, le déménagement et la préparation de l'ouverture. Consécutivement, plusieurs départs à la retraite, prévus peu après l'ouverture de l'établissement, ne seront pas remplacés. Les besoins en termes de service public sont restreints, puisque le centre de recherche ne sera ouvert que 4 demies-journées par semaine et l'espace muséographique sera conçu pour une visite en autonomie. L'accueil sera centralisé. Ainsi, il faut compter 56 heures de service public à assurer et la présence minimale sur le site de quatre personnes, pour des raisons de sécurité.

L'organigramme que l'on trouvera en annexes propose un mode d'organisation en deux pôles transversaux, plus l'atelier reliure. La transversalité sera privilégiée, puisque le travail sur les fonds doit alimenter la médiation sous toutes ses formes. Pour garantir la confidentialité du projet de la collectivité, l'ensemble du volet personnel a été rendu anonyme.

La gestion prévisionnelle des effectifs est présentée sous forme de tableaux (reproduits en annexes) en fonction des différents pôles de services. Sauf précision contraire, les postes représentent un équivalent temps plein (ETP).

Le travail effectué par les agents de l'atelier reliure opérera un glissement vers la médiation de leurs techniques et leurs pratiques. Elles seront étroitement liées au parcours muséographique par le biais d'animations. D'autre part, une équipe en renouvellement a montré des compétences numériques qu'il faudra associer à la communication sur l'établissement et la médiation numérique. Il semble important, dans le contexte du nouvel établissement, de réfléchir à l'externalisation des tâches liées à l'état civil et aux demandes des autres services, qui occupent 1 ETP annualisé.

Dans le pôle bibliothèque, les responsables des fonds et leurs équipes auront à mener un travail bibliographique et scientifique sur les fonds, non seulement pour signaler les collections à des fins de recherche, mais aussi pour en penser la médiation, tant culturelle que numérique. Ils devront être accompagnés à ce changement par un plan de formation et des recrutements de personnels qualifiés, aptes à soutenir la dynamique d'acculturation de l'équipe.

Le pôle musée correspond aux nouvelles missions des Dominicains. S'il semble envisageable d'utiliser des forces en interne et de faire appel au service communication de la ville pour renforcer les compétences, il est incontournable de recruter un à deux ans avant l'ouverture une personne expérimentée pour mener à bien la mission de médiation numérique. La programmation et la médiation culturelles seront confiées à un agent de la bibliothèque en dynamique de reconversion, qui passe cette année le concours d'attaché du patrimoine en spécialité musée. Un adjoint du patrimoine, recruté en 2016 en renfort au pôle bibliothèque, sera affecté à l'ouverture en partie à l'accueil du musée. Une fois bien institué, celui-ci pourra être pris en charge par des agents affectés au pôle bibliothèque, qui devront toutefois disposer de compétences linguistiques pour un accueil multilingue.

Le bilan des ressources humaines du projet est calculé pour chacune des composantes du futur établissement (voir en annexes). C'est un bilan relativement vertueux, puisque malgré l'ampleur du projet, il prévoit la création de trois postes seulement, dont un sera pourvu en interne. Un renfort conséquent de personnel est attendu pour le lancement du projet ; quand le nouvel établissement achèvera sa mutation de « simple bibliothèque patrimoniale » vers le musée-centre de recherches et que les collections seront presque toutes signalées, il fonctionnera avec des emplois plus diversifiés et moins nombreux qu'à la bibliothèque des Dominicains.

Un plan de formation est proposé à titre indicatif ; il rassemble quelques suggestions d'après le catalogue cnfpt 2016. Il tient compte des personnes actuellement en poste ; les personnes nouvellement recrutées arriveront avec une expérience et des compétences significatives et transmissibles, qui pourront faire l'objet de formations ultérieures en interne.

### **3. LE PORTAGE DU PROJET**

#### **a. Les acteurs**

Les principaux acteurs du projet, en dehors de l'équipe de la bibliothèque des Dominicains, pleinement investie et soutenue par l'équipe de direction du PMC, sont l'équipe projet et le conseil scientifique.

L'équipe projet est un comité de pilotage composé de plusieurs services de la ville, sous la houlette du directeur général des services, Patrick Pincet. Les services de la culture, de la communication, les services techniques et d'architecture, les services des ressources humaines et des finances, et bien sûr plusieurs représentants des musées et des bibliothèques de la ville sont associés à la réflexion sur le projet et en décident les orientations stratégiques, conformément au projet politique mené par le maire Gilbert Meyer. L'équipe projet se réunit depuis l'automne 2014.

La dimension fortement numérique du projet doit inciter à adjoindre le service informatique au plus tôt, dès que les grandes lignes seront tracées et permettront d'engager la phase plus opérationnelle du projet.

Le conseil scientifique est un comité technique composé de professeurs et chercheurs, de professionnels de la documentation et du patrimoine et de représentants de l'État (DRAC et ministère de la Culture et de la Communication). Il a vocation à conseiller l'équipe projet sur les orientations culturelles et scientifiques choisies. Il se réunit depuis le printemps 2015.

#### **b. Les partenariats**

La dimension partenariale est essentielle à la réussite du projet des nouveaux Dominicains. C'est pourtant la plus longue et la plus exigeante à construire. L'équipe des Dominicains s'appuiera sur le réseau qu'elle a tissé au fil des années pour engager une plus vaste démarche. Une communication institutionnelle efficace et un groupe de soutien issu de la société civile doivent permettre d'augmenter la portée des actions menées. Sur le plan touristique, le nouvel établissement sera en lien direct avec l'Office de tourisme et des congrès de Colmar. On se réfèrera à la carte des partenariats en annexes pour prendre la mesure des nombreuses possibilités offertes par un terreau riche d'institutions et d'initiatives.

## Les partenariats culturels

Parmi les partenariats culturels envisageables, deux semblent prioritaires : le musée Unterlinden et la bibliothèque humaniste de Sélestat. Cette dernière conduit actuellement un projet relativement proche de celui des Dominicains, mais centré sur la collection bien spécifique de Beatus Rhenanus, classée au patrimoine mondial de l'UNESCO, et sur l'humanisme. Une offre culturelle conjointe pourrait par exemple proposer un parcours du livre au touriste, ce qui augmenterait le rayonnement des deux établissements. Assez naturellement, on pense au projet de route du patrimoine écrit mené par CORDIAL, qui serait renforcé par ce partenariat entre les deux établissements et lui-même vecteur d'afflux touristique.

Le musée Unterlinden est par sa position géographique<sup>6</sup> et son histoire comme un frère du site des Dominicains : il semblerait logique de visiter l'un si l'on a visité l'autre. Là aussi, il s'agira de penser une offre muséale commune ou concertée entre la ville et la société Schongauer. Par ailleurs, le projet de rénovation des Dominicains ne comprend pas de salle permettant d'accueillir du public, pour une conférence par exemple, ce dont dispose le musée Unterlinden. La ville prévoit de mutualiser ses équipements pour proposer une programmation culturelle diversifiée.

De nombreux autres partenariats culturels peuvent être développés, tant avec les établissements culturels qu'avec les associations et même les particuliers, sur des collections ou des thématiques spécifiques. Il s'agit en fait de penser le territoire et son riche maillage dans sa globalité et de développer des procédures facilitatrices de tels partenariats. Pour cela, le travail en transversalité des services culturels de la ville semble indispensable à mener à bien. Certains outils peuvent contribuer à ce processus : le logiciel de traitement des fonds, Carthame, actif sur le réseau des bibliothèques de la ville, est également celui du centre de documentation du musée Unterlinden et du musée d'Histoire naturelle & d'Ethnographie et a été installé aux archives municipales. Le renforcement du lien des Dominicains aux archives est d'ores et déjà envisagé : on pourrait imaginer de travailler sur une entité patrimoine à la ville de Colmar, qui permettrait également au nouvel établissement d'asseoir son identité.

## Les partenariats scientifiques

Il n'est pas toujours évident de distinguer ce qui relève du culturel plutôt que du scientifique, surtout pour le type de collections conservées aux Dominicains. De fait, c'est la connaissance scientifique des documents qui permet leur médiation, même auprès du grand public, car pour penser une valorisation adaptée à différentes personnes, il faut pouvoir appréhender le document dans toutes ses dimensions. Les pistes proposées ici serviront à conforter et développer les partenariats scientifiques à des fins de documentation et de recherche.

Il semble notamment très important d'encourager les relations avec les universités françaises et d'outre Rhin et les écoles de formation à la reliure. La spécificité de fonds anciens largement de langue allemande ne facilite pas l'intérêt de la recherche française, car peu de

---

<sup>6</sup> Voir la carte du secteur sauvegardé de Colmar en annexes.

chercheurs possèdent aujourd'hui la double maîtrise du latin et de l'allemand. On peut néanmoins supposer que l'inventaire et le signalement des fonds pourront permettre de distinguer des corpus à proposer aux étudiants, non seulement en histoire, lettres et langues, mais aussi en histoire de l'art, puisque près des trois quarts des collections du cabinet des estampes restent aujourd'hui encore inexplorés. De nombreux étudiants sont en recherche de stage : pourquoi ne pas publier régulièrement des offres de stages dédiés à un corpus sur un temps court, qui seraient également la porte ouverte à des travaux de recherche de master ou de doctorat ? De la même manière, les étudiants en reliure recherchent des œuvres à restaurer et fournissent des dossiers documentaires complets sur celles-ci ; c'est une autre piste à explorer et des partenariats permanents à instaurer.

Dans un second temps du projet, une fois les collections signalées, il faudra développer des partenariats de plus haut vol et poursuivre l'inscription du centre de recherche dans un réseau national et international. On veillera par exemple à saisir les appels à projet lancés dans le cadre de programmes européens sur le patrimoine et qui pourront dans le même temps permettre d'obtenir des subventions. À l'échelle nationale, une étude sur la possibilité et les conditions d'obtention du label « Bibliothèque numérique de référence » (BNR) pour le réseau des bibliothèques de la ville serait à conduire et permettrait d'accélérer la numérisation des fonds de la bibliothèque des Dominicains. Cette étude pourrait être confiée à un élève conservateur des bibliothèques de l'Institut national des études territoriales à Strasbourg. La labellisation aiderait par rebond à inscrire le centre de recherche au cœur des humanités numériques et ce faisant, à affirmer sa place au sein des établissements universitaires et à assurer son rayonnement scientifique.

### Les partenariats éducatifs

De nombreuses actions menées dans le sens de la valorisation culturelle et scientifique des collections peuvent intéresser le public des jeunes, à condition qu'elles soient adaptées en fonction de l'âge, dans une exigence de vulgarisation scientifique et de sensibilisation au patrimoine. Le goût pour la culture doit être développé dès le plus jeune âge pour garantir une véritable démocratisation culturelle. Ainsi, les partenariats avec les écoles de la ville seront prioritaires et devront être accompagnés par un personnel qualifié. Plus largement, on envisagera un travail concerté avec l'Éducation nationale sur des projets spécifiques, notamment dans le cadre de l'éducation artistique et culturelle. Les lycées Camille Sée de Colmar et Théodore Deck de Guebwiller disposent d'une classe patrimoine, avec laquelle on pourrait expérimenter un cursus approfondi sur le patrimoine de l'écrit et de l'image, dans un projet pédagogique annualisé.

### Les partenariats sociaux

De premières expériences de médiation culturelle en lien avec des partenaires sociaux doivent être confortées et développées. Le nouvel établissement des Dominicains s'appuiera



avec profit sur l'expérience du PMC en matière de programmation et d'actions culturelles destinées à un public spécifique pour proposer des parcours et des animations adaptées. On peut notamment envisager l'accueil de petits groupes sur des temps réservés au centre de recherche.

L'atelier reliure compte actuellement dans son équipe une personne sourde, employée sur un contrat d'aide à l'emploi, dont on pourrait envisager le recrutement à long terme. Associée au travail sur la médiation culturelle, cette personne pourrait apporter son expertise personnelle pour concevoir une médiation adaptée aux personnes souffrant de surdité et faire bénéficier les Dominicains de son réseau. L'accessibilité de l'établissement à tous les publics reste un objectif sous-jacent de l'ensemble du projet qu'il ne faut pas perdre de vue.

### **c. Le suivi et l'évaluation du projet**

Le projet, tel qu'il se manifeste dans ce document, sera conduit par étapes, qui chacune comprendront un certain nombre d'actions. Le phasage proposé pour la mise en œuvre du projet doit donner lieu à des documents de programmation annuels ou bisannuels, qui fixeront les objectifs. Ceux-ci peuvent être évalués, de la même façon que chacune des actions menées peut faire l'objet d'une évaluation pour en juger la pertinence. Le projet sera réajusté régulièrement pour correspondre aux objectifs à atteindre et toujours garder un lien au contexte général, susceptible de l'influencer. Ainsi, les priorités de la collectivité peuvent venir infléchir ou renforcer certains développements prévus au départ.

L'établissement se dotera quant à lui d'indicateurs d'évaluation spécifiques à chacune de ses composantes, qui ensemble reflèteront l'image des Dominicains. On veillera ainsi à évaluer de manière distincte ce qui relève du musée, du centre de recherche et des dispositifs numériques. Une attention particulière sera portée à la double dimension quantitative et qualitative des indicateurs choisis. Pour le musée, on pourra par exemple mesurer le nombre d'entrées, les entrées par catégories de population (si on a au départ défini une procédure), le nombre de partenariats culturels, le nombre d'événements organisés, la fréquentation de ces événements et des retours qualitatifs par le biais d'enquêtes et de questionnaires, à diffuser sur des supports multiples. Le centre de recherche pourrait mesurer le nombre d'inscrits, le nombre de documents consultés et prêtés, le nombre de partenariats scientifiques et de projets de recherche conduits, et également proposer des retours qualitatifs des usagers par le biais d'enquêtes et de questionnaires. Il évaluera aussi le nombre de documents signalés et le nombre de documents numérisés. Pour les dispositifs numériques, on observera le nombre d'utilisateurs et de participants, leur parcours en ligne et la nature des interactions entre les internautes et ce qui est proposé sur la toile par le nouvel établissement des Dominicains.

### III. BILAN DU STAGE DE PROFESSIONNALISATION

#### 1. CONCERTATION ET VALIDATION

L'équipe des Dominicains, prévenue de mon arrivée et prête à m'accueillir, s'est montrée tout au long de la mission disponible pour des temps d'échange et de réflexion autour du projet. De nombreuses rencontres informelles ont jalonné le stage, notamment lors des temps de pause et pour répondre à des demandes individuelles. Le suivi du projet et la validation régulière des orientations proposées ont été assurés au quotidien par le tuteur, attentif non seulement au bon déroulement de la mission, mais aussi à la bonne intégration de l'élève conservateur.

La phase d'immersion, qui a duré trois semaines, a été décisive pour nouer des relations professionnelles fructueuses avec l'ensemble des acteurs du projet. Des entretiens individuels avec les membres de l'équipe de la bibliothèque des Dominicains ont été conduits, ainsi qu'un entretien collectif avec l'équipe de l'atelier relieur. Sur la base d'un questionnaire simple, l'élève conservateur a pu appréhender l'actuelle bibliothèque dans son environnement et son fonctionnement, l'image que les personnels en ont et la façon dont ils appréhendent le projet à venir et leur rôle dans le futur établissement. Ces entretiens avaient pour but de faire connaissance avec les membres de l'équipe et de comprendre la situation pour en rédiger un état des lieux ; ils m'ont aussi permis de saisir les enjeux du projet pour l'équipe et d'inscrire véritablement la mission dans le déroulement du projet, notamment en permettant que certaines données purement techniques (conditions spécifiques de conservation de certains documents iconographiques ; conditions de travail, d'hygiène et de sécurité de l'atelier relieur), qui n'avaient pas été prises en compte dans l'étude de programmation, soient rapidement intégrées à celle-ci, avant sa transmission aux cabinets d'architectes présélectionnés.

Par la suite, ce sont les étapes clés de la mission qui ont fait l'objet de temps de concertation formalisés, notamment celles de la rédaction du diagnostic, de la formalisation des grands axes du projet et leur déclinaison opérationnelle et de l'anticipation des besoins en termes de personnels. Trois entretiens individuels avec la directrice du réseau des bibliothèques de la ville et trois réunions de concertation avec l'équipe des Dominicains ont été organisés autour de ces étapes. Ces moments ont été l'occasion, notamment pour l'équipe, d'appréhender vraiment la mesure du projet et la place de chacun dans le futur établissement. Tandis que le diagnostic a rapidement été partagé par tous, la déclinaison des grands axes du projet et *a fortiori* le versant des moyens humains ont suscité davantage de questionnements. La difficulté du dialogue réside notamment dans la nature même du PCSES, qui a pour vocation de donner une vision stratégique d'ensemble mais qui n'est pas un projet de service, qui expliciterait dans le détail le fonctionnement du futur établissement et la place de chacun au quotidien. La courte durée de la mission et la place tardive du PCSES dans la conduite du projet ne permettaient par ailleurs pas d'impliquer davantage l'équipe pour l'accompagner à un changement majeur de ses missions.

L'étape de définition du projet (grands axes et leur déclinaison) a aussi fait l'objet d'une validation en comité de pilotage restreint, dont les membres ont approuvé les orientations.

Vers la fin de la mission, la concertation sur le projet s'est faite sous différents angles d'approche. Une réunion avec le groupe de direction du service des bibliothèques de la ville a permis de présenter le projet dans son articulation avec le réseau et d'avoir une réflexion commune à ce sujet ; une dernière réunion, avec le service communication de la ville, a eu pour objet de présenter le projet dans ses enjeux de communication et d'ainsi favoriser l'apport de compétences manquantes dans le projet et le rapprochement entre services.

## 2. L'ÉVALUATION DE LA MISSION

Si les objectifs stratégiques de la mission sont de fonder le projet du futur CELI sur un diagnostic territorial et de définir les grandes orientations du futur établissement pour répondre à la fois aux besoins de la population colmarienne et aux enjeux de rayonnement culturel et d'attraction touristique de la ville, on peut dire qu'ils ont été clairement atteints. La demande du tuteur de se concentrer sur le futur établissement – et non de rédiger intégralement le PCSES – pour proposer une trame à compléter, en fonction de l'avancée de la mission, par une série de propositions pour le futur CELI (axes de développement, actions et partenariats attendus, suggestions d'organisation et de fonctionnement) a été dépassée, puisque le document remis à l'issue de la mission est un PCSES finalisé et complet, ce qui ne semblait pas réalisable dans le cadre d'une mission aussi courte.

Le PCSES du nouvel établissement des Dominicains de Colmar peut dans son état actuel constituer une base de dialogue entre les équipes de professionnels, la ville et les services de l'État. Il privilégie certains axes de développement, qui seront évalués et ajustés, notamment en fonction des exigences de l'État et des moyens de la collectivité. Ce document est en quelque sorte le fondement d'un projet où tout reste à construire et à orchestrer, en tenant compte des expériences menées ailleurs dans le cadre d'actions proches en faveur du patrimoine. Toutefois, il n'est pas inutile de rappeler combien ce projet est original et innovant en France, ce qui constitue un défi très enthousiasmant, mais susceptible de susciter des tensions et des angoisses. La nécessité de conduire le projet dans une collaboration étroite avec l'actuelle équipe de la bibliothèque des Dominicains et dans une transversalité forte avec les autres services de la ville n'en est que plus grande.

### 3. QUELS ACQUIS POUR LE FUTUR ?

En tant que future directrice d'un établissement et d'un réseau de lecture publique, j'aurai à mener de tels projets. D'un point de vue méthodologique, l'Inet m'a permis de mettre en pratique et d'éprouver la conduite de projet à l'échelle de politiques publiques territoriales. Cette inscription dans un territoire et au cœur de la vie de ses habitants est devenue pour moi le fondement de ce type de projet. Je perçois cependant la difficulté de construire un projet d'établissement dans le quotidien, alors qu'il semble pourtant indispensable à la conduite de l'établissement et à l'organisation du travail. Le manque de recul et le manque de temps ne sont pas les seuls facteurs ; souvent, comme le souligne si bien Emmanuel Négrier, chercheur à l'observatoire des Politiques culturelles, les politiques publiques du temps long, qui supposent un investissement dans l'avenir, comme le sont les politiques de la lecture publique et du patrimoine, trouvent difficilement leur place dans le temps politique de notre démocratie.

J'aurai pourtant à cœur, en tant que conservateur, de défendre combien ces politiques sont constitutives de notre société et comme il est important de commencer par associer les citoyens ordinaires que sont chacun de nos collègues dans de telles démarches. Comment et jusqu'où impliquer l'équipe dans le travail, c'est ce que je tenterai de découvrir à mon tour dans mes futures fonctions. S'il est plus long et plus difficile de conduire des projets de manière transversale, je reste persuadée que cela relève pleinement de mon rôle de directrice d'établissement et de ma mission en tant que conservatrice territoriale des bibliothèques.

## CONCLUSION

« Penser global, agir local, travailler transversal » !

# ANNEXES



## LE SITE DES DOMINICAINS



Vue aérienne, cloître et galeries



Plan du secteur sauvegardé

## DIAGNOSTIC DE LA BIBLIOTHÈQUE DES DOMINICAINS

Le diagnostic consiste à évaluer les atouts et les difficultés de l'actuelle bibliothèque des Dominicains pour réaliser son projet de rénovation, en fonction d'un objectif principal, défini comme tel : « sauvegarder et transmettre le patrimoine colmarien ».

Ce diagnostic est réalisé à partir d'un outil d'analyse stratégique appelé matrice SWOT (*Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats*), qui classe dans un tableau les menaces et les opportunités liées au contexte extérieur, puis les forces et les faiblesses de l'établissement, si possible en regard les unes des autres, relativement à l'objectif à atteindre.

### Contexte externe : opportunités et menaces

	Opportunités	Menaces
Environnement territorial et culturel	<p>Population stable et attachée à son territoire : intérêt pour le patrimoine local</p> <p>Taux important d'élèves et d'étudiants</p> <p>Forte attractivité touristique</p> <p>20 % budget ville dédié à la culture</p> <p>Alsace terre du livre : environnement naturel</p> <p>Forte volonté politique pour la création d'un musée du livre</p> <p>Riche maillage d'institutions et d'associations culturelles</p> <p>Projet de la bibliothèque humaniste de Sélestat</p> <p>Projet de rénovation des Dominicains inscrit au Contrat de plan État-Région 2015-2020 au volet numérique</p> <p>Un réseau des bibliothèques fort et actif</p>	<p>Population aux diplômes et revenus modestes : quelles habitudes de fréquentation des établissements culturels ?</p> <p>Absence de politique des publics à l'échelle de la ville</p> <p>Pas de données sur la fréquentation culturelle locale</p> <p>Volonté de stabilité de la masse salariale globale</p> <p>Colmar n'est historiquement pas un centre intellectuel</p> <p>Hiatus entre nature du projet (dominante musée) et composition de l'équipe (bibliothèque)</p> <p>Manque de forces vives/dynamisme de l'Association des amis de la bibliothèque</p> <p>Concurrence du projet quasi-identique de Sélestat</p> <p>Recrutement à prévoir et compétences numériques à développer en interne</p> <p>Concentration/surcharge de l'activité au PMC : peu de renfort à en attendre</p>

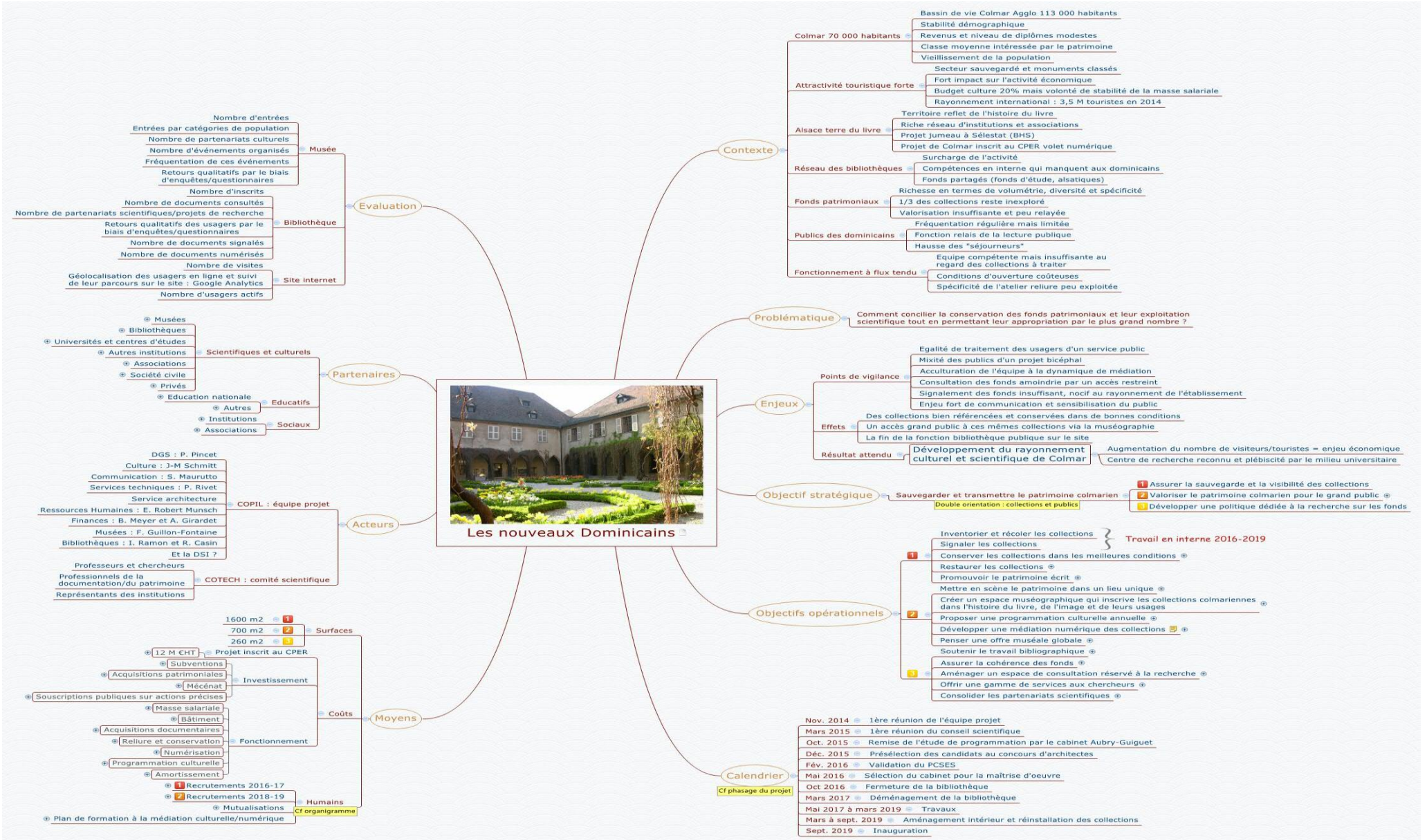


## Contexte interne : forces et faiblesses

	Forces	Faiblesses
Collections	<p>Richesse qualitative et quantitative des collections patrimoniales</p> <p>Spécificité des fonds (reflets de l'histoire multiculturelle locale, langue allemande)</p> <p>Un fonds d'étude à même de soutenir l'activité de recherche sur les fonds patrimoniaux</p> <p>Un fonds local, les alsatiques, riche, ouvert et bien consulté</p> <p>Partenariat avec la BnF sur le signalement des fonds</p> <p>Des fonds dans l'ensemble bien conservés</p> <p>Un nombre de prêts très correct pour une bibliothèque patrimoniale de cette taille</p>	<p>Un bon tiers des collections patrimoniales reste inexploré : les collections exploitables sont-elles suffisantes pour alimenter la muséographie ?</p> <p>Des fonds naturellement peu accessibles à la population locale, voire nationale (langue)</p> <p>La nécessité de maintenir un budget d'acquisition conséquent</p> <p>Un fonds local qui relève simultanément de la lecture publique et du patrimoine</p> <p>Un subventionnement qui ne peut être considéré comme une ressource pérenne</p> <p>Un travail considérable de récolement/dépoussiérage à prévoir avant déménagement</p> <p>Une évaluation relative, puisque la bibliothèque assure encore des fonctions relais de la lecture publique</p>
Publics	<p>Un public de chercheurs et érudits bien ancré</p> <p>Un public local coutumier des alsatiques</p> <p>Une attention particulière portée à la qualité de l'accueil</p>	<p>Un public de chercheurs restreint qui reste à développer</p> <p>Une fréquentation limitée induite par une communication insuffisante suite à l'ouverture du PMC en 2012</p> <p>Un accueil individualisé rendu possible par une fréquentation restreinte</p>

	<b>Forces</b>	<b>Faiblesses</b>
Espaces	<p>Un cadre exceptionnel, propice à l'étude et la réflexion</p> <p>Un jardin intérieur préservé dans un cloître classé et ouvert au public : la transmission concerne aussi le patrimoine architectural</p> <p>Des espaces suffisants pour accueillir l'ensemble des collections et permettre un accroissement</p>	<p>Un espace peu accessible, peu visible et peu fréquenté</p> <p>Le classement au titre des monuments historiques implique des conditions de rénovation spécifiques et exigeantes</p> <p>Des espaces de stockage pas aux normes (conservation, accessibilité)</p>
Activités	<p>Des fonctions de lecture publique qui permettent d'assurer la transmission du fonds local</p> <p>Une intense activité en interne sur le traitement des fonds</p> <p>Un travail de sauvegarde des fonds garanti par l'atelier reliure : un métier et des techniques qui ont une dimension patrimoniale</p> <p>Une programmation culturelle qui permet la valorisation des fonds et du lieu</p> <p>Une importante activité de prêt entre bibliothèques garante de partenariats scientifiques (BNU)</p>	<p>Des conditions d'ouverture (horaires, espaces) coûteuses en ressources humaines : fonctionnement à flux tendu</p> <p>Une activité qui reste toutefois largement insuffisante au regard de la quantité de documents à traiter</p> <p>Un processus de restauration très encadré et très restrictif au regard des besoins des fonds colmariens : 6 à 7 opérations annuelles de restauration</p> <p>Un manque flagrant de relais de communication sur les activités proposées et une valorisation qui reste insuffisante faute de moyens</p> <p>Manque de signalement des fonds, manque de rayonnement et de notoriété de l'établissement</p>
Équipe	<p>Une équipe très compétente, investie et solidaire</p> <p>Une équipe de relieurs expérimentés sur place</p> <p>Une équipe en dynamique de renouvellement</p>	<p>Une équipe largement insuffisante à la gestion d'un fonds de cette volumétrie</p> <p>Une équipe de relieurs très sollicitée par les différents services de la ville</p> <p>Certaines compétences essentielles manquent ou sont insuffisantes (médiation, numérique)</p>

# MAQUETTE DU PROJET



## DÉCLINAISON OPÉRATIONNELLE

### 1) Assurer la sauvegarde et la visibilité des collections

Objectifs opérationnels	Échéance	État d'avancement	But recherché	Actions à mener
Inventorier et récoiler les collections	2017	En cours	Recenser l'ensemble des collections colmariennes  Assurer la connaissance du fonds  Anticiper le plan de roulement des collections dans l'espace muséographique	Récolement global ou partiel avant déménagement
Signaler les collections	2025	En cours	Disposer d'un outil bibliographique à jour  Faire connaître les fonds	Rétroconversion des fichiers papier  Catalogage des documents
Conserver les collections dans les meilleures conditions	2020	En cours et en fonction de l'avancement des travaux	Garantir une conservation optimum des collections en termes de sécurité et de sûreté  Être en mesure de réagir rapidement face à une situation d'urgence	Préparation des collections pour le déménagement  Mise aux normes des espaces de conservation de documents patrimoniaux  Liste des conditions spécifiques pour certains fonds  Liste des conditions d'hygiène et de sécurité de l'atelier reliure  Mesures de conservation préventive : plan de sauvegarde (dont plan d'urgence) des collections



				Adoption de la Charte de la conservation dans les bibliothèques
Restaurer les collections	...	En cours	Garantir la pérennité des collections Augmenter la quantité de documents restaurés Constituer des dossiers documentaires sur les fonds qui alimenteront les projets de médiation	Sensibilisation du public à la sauvegarde du patrimoine écrit, notamment par la médiatisation des grandes opérations de restauration Lancement de souscriptions publiques Développement de partenariats permettant des restaurations gratuites après avis du CTR, ex : INP fin d'études
Promouvoir le patrimoine écrit	Dès 2016	À développer	Faire connaître l'existence des fonds patrimoniaux colmariens au grand public Susciter le désir de découvrir les collections Faciliter l'appropriation du patrimoine par la population Faire connaître l'établissement avant sa réouverture au public	Quel nom pour le projet ? Renouvellement de l'action de l'Association des amis de la bibliothèque Groupe de soutien et de valorisation du projet Communication institutionnelle renforcée Rôle du PMC (espace dédié aux nouveautés alsatiques ; relais de communication ; mise à disposition de l'auditorium) Valorisation des opérations de restauration menées en interne Supports de communication

## 2) Valoriser le patrimoine colmarien pour le grand public

Objectifs opérationnels	Échéance	État d'avancement	But recherché	Actions à mener
Mettre en scène le patrimoine dans un lieu unique	2019	En fonction de l'avancement des travaux	Développer une acception globale de la notion de patrimoine Mettre en valeur le bâtiment et ses parties classées (cloître) Inviter à la mixité des publics	Rénovation globale du bâtiment en HQE Mise en valeur architecturale du cloître par un travail sur la signalétique Mise aux normes d'accessibilité Accueil du public centralisé vers des parcours différenciés Création de produits dérivés en vente à l'accueil
Créer un espace muséographique qui inscrive les collections colmariennes dans l'histoire du livre, de l'image et de leurs usages	2019	En cours	Démocratiser l'accès aux collections patrimoniales Donner à voir les collections comme un reflet de l'histoire du territoire	Large ouverture : me au di 10h-18h (40h) Groupe de travail sur la conception muséographique (intellectuelle et matérielle) Plan de rotation des collections Élaboration de conventionnements pour le prêt de documents à exposer Histoire du lieu/de la bibliothèque : partie de la muséographie Visite en autonomie Parcours à plusieurs niveaux (grand public adulte ; enfants) Parcours en plusieurs langues (français,

				<p>allemand, anglais)</p> <p>Parcours qui intègre l'atelier reliure et le cloître</p> <p>Animations dans l'atelier sur inscription</p>
Proposer une programmation culturelle annuelle	2019	En cours	<p>Favoriser l'accès aux collections par des approches diversifiées</p> <p>Développer une politique des publics</p> <p>Insuffler une dynamique culturelle au lieu</p>	<p>Programmation dédiée pour les scolaires</p> <p>Programmation dédiée pour les familles le week-end</p> <p>Accueil de groupes (aux besoins spécifiques) sur réservation</p> <p>Expositions temporaires et cycles de conférences sur la base de partenariats avec les sociétés savantes locales et/ou en lien aux artistes, chercheurs, etc.</p> <p>Manifestations culturelles partenaires dans le cloître</p> <p>Ateliers autour du livre et de la reliure (reliure, papier, calligraphie, dorure, impression à l'ancienne)</p> <p>Actions hors les murs</p>
Développer une médiation numérique des collections	2019	À développer	<p>Toucher de nouveaux publics</p> <p>Disséminer des contenus culturels/patrimoniaux</p> <p>Faire rayonner l'établissement et ses collections sans frontière</p>	<p>En plusieurs langues</p> <p>Numérisation des collections progressive, en fonction des projets culturels et des publics cibles (gestion des métadonnées, signalement dans Gallica, par ex. par moissonnage ; dans Numistral, etc)</p>

				<p>Médiation instrumentée in situ (édition numérique augmentée de documents, développements spécifiques pour les enfants)</p> <p>Médiation en ligne :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Question d'identité numérique à bien cibler (personne-ressource et pas institution)</li> <li>- Identification des communautés d'intérêt</li> <li>- Accessibilité numérique</li> <li>- Médiation commune avec les archives municipales (entité patrimoine)</li> <li>- Définition des procédures d'éditorialisation et charte d'écriture (les bibliothécaires deviennent producteurs de contenus ; posts de contenus de qualité en nombre réduit ; reformatage et réutilisation des contenus pour tous les supports)</li> <li>- Veille sur les technologies de diffusion pertinentes</li> <li>- Dispositifs de flux (blog, page FB, Twitter, Flickr, Pinterest, Historypin ; site dédié portail et hors portail ; accès thématiques</li> </ul>
--	--	--	--	---



				<p>directs ; bandeau déroulant ; phototèque ; géolocalisation interactive ; liens vers les partenaires)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dispositifs ponctuels (concours de dessin ; collectes régulières de documents ; participation aux manifestations nationales ; jeux interactifs : identifier un lieu, énigme historique, etc.)</li> <li>- Dispositifs passerelles (visites et expos virtuelles comme prolongement des expositions physiques ; bibliothèque numérique ; applications mobile ; QR codes)</li> </ul> <p>Candidature au label BNR</p>
Penser une offre muséale globale	2020	À développer	<p>Inscrire l'établissement dans un réseau d'institutions culturelles</p> <p>Développer les partenariats</p> <p>Permettre les mutualisations</p>	<p>Partenariats prioritaires (BHS et Unterlinden)</p> <p>Travail en transversalité des services culturels</p> <p>Une programmation spécifique aux Colmariens</p> <p>Tarifification concertée</p> <p>Participation à des actions de valorisation (route du patrimoine écrit ; programmes européens)</p>

				Réflexion à mener sur l'inscription de l'établissement dans un réseau national et international de musées (Museums-Pass-Musées par exemple)
--	--	--	--	---

### 3) Développer une politique dédiée à la recherche sur les fonds

Objectifs opérationnels	Échéance	État d'avancement	But recherché	Actions à mener
Soutenir le travail bibliographique	...	En cours	Poursuivre le signalement des fonds Alimenter l'espace muséographique Favoriser le repérage des sources par les chercheurs	Accessibilité des magasins au personnel Solutions techniques adaptées au traitement des fonds <b>Renfort des compétences scientifiques et techniques</b>
Assurer la cohérence des fonds	2016	En cours	Garantir le niveau des fonds d'une bibliothèque de recherche Enrichir et compléter les fonds existants	<b>Politique documentaire globale sur le réseau des bibliothèques</b> (fonds d'étude par segments et niveaux ; alsatiques par domaines et actualité) <b>Politique d'acquisitions patrimoniales</b> : spécificités, thématiques pour garantir l'enrichissement des collections <b>Maintien à niveau des collections par des acquisitions courantes</b>
Aménager un espace de consultation réservé à la recherche	2019	À développer	Permettre la consultation des fonds à des fins de recherche Distribuer l'espace en fonction des usages	Accès aux personnes inscrites sur horaires réduits et sur RV (me au sa 14h-18h = 16h hebdo) <b>Tarifification spécifique pour une recherche ponctuelle</b> <b>Fonds d'usuels en libre-accès</b> <b>Zones de consultation</b> (grandes tables pour grands formats ; zone confort alsatiques ; zone rapprochée fonds)

				précieux) Accès recherches catalogue et internet
Offrir une gamme de services aux chercheurs	2019	En cours	Favoriser les conditions de consultation des collections, sur place et à distance  Encourager la fidélité des lecteurs	Programme d'accueil des chercheurs Réservation à distance Poursuite du prêt entre bibliothèques Maintien de la fonction de prêt pour les inscrits au centre de recherche Numérisation à la demande
Consolider les partenariats scientifiques	2020	À développer	Accroître la valorisation scientifique des fonds  Permettre la diffusion des connaissances sur les fonds  Développer le rayonnement scientifique de l'établissement	Recherches universitaires sur les fonds (universités françaises ET allemandes) Édition scientifique augmentée des documents rares/précieux Liens avec les sociétés savantes, les chercheurs, les doctorants Participation des chercheurs à la bibliothèque numérique Participation à des programmes de recherche (Humanités numériques)

## PHASAGE DU PROJET

### Chronologie des actions à mener

Étapes du projet	Dates prévisionnelles	Description sommaire	Actions à mener
Phase 1	2016	<p>Préparation de l'exposition 2016 sur l'ordre des dominicains</p> <p>Préparation du déménagement</p> <p>La bibliothèque reste ouverte</p>	<p>Récolement global ou partiel avant déménagement</p> <p>Préparation des collections pour le déménagement</p> <p>Rétroconversion des fichiers papier</p> <p>Quel nom pour le projet ?</p> <p>Groupe de travail sur la conception muséographique (intellectuelle et matérielle)</p> <p>Question d'identité numérique à bien cibler</p> <p>Partenariats prioritaires (BHS et Unterlinden)</p> <p>Renfort des compétences scientifiques et techniques</p> <p>Politique documentaire globale sur le réseau des bibliothèques</p>

Phase 2	2017-2018	<p>Période de déménagement et travaux</p> <p>Fermeture de l'actuelle bibliothèque</p> <p>Priorité au 1<sup>er</sup> axe du projet</p>	<p>Catalogage des documents</p> <p>Communication institutionnelle renforcée</p> <p>Rôle du PMC (espace dédié alsatiques ; communication)</p> <p>Sensibilisation du public à la sauvegarde du patrimoine écrit</p> <p>Groupe de soutien et de valorisation du projet</p> <p>Supports de communication</p> <p>Plan de rotation des collections</p> <p>Parcours à plusieurs niveaux</p> <p>Ateliers autour du livre et de la reliure</p> <p>Médiation instrumentée in situ</p> <p>Définition des procédures d'éditorialisation et charte d'écriture</p> <p>Dispositifs de flux</p> <p>Adoption de la Charte de la conservation dans les bibliothèques</p> <p>Maintien à niveau des collections par des acquisitions courantes</p>
---------	-----------	---	--

Phase 3	2018-2020	<p>Période de préparation puis d'ouverture du nouvel établissement</p> <p>Nouvelles missions et nouvelle organisation du travail</p> <p>Priorité au 2° axe du projet</p>	<p>Politique d'acquisitions patrimoniales</p> <p>Élaboration de conventionnements pour le prêt de documents à exposer</p> <p>Mise en valeur architecturale du cloître par un travail sur la signalétique</p> <p>Programmation dédiée pour les scolaires</p> <p>Tarifification spécifique pour une recherche ponctuelle</p> <p>Fonds d'usuels en libre-accès</p> <p>Zones de consultation</p> <p>Accès recherches catalogue et internet</p> <p>Travail en transversalité des services culturels</p> <p>Une programmation spécifique aux Colmariens</p> <p>Programmation dédiée pour les familles le week-end</p> <p>Accueil de groupes (aux besoins spécifiques) sur réservation</p> <p>Expositions temporaires et cycles</p>
---------	-----------	--	--

			<p>de conférences sur la base de partenariats avec les sociétés savantes locales et/ou en lien aux artistes, chercheurs, etc.</p> <p>Numérisation des collections progressive, en fonction des projets culturels et des publics cibles</p> <p>Numérisation à la demande</p> <p>Renouvellement de l'action de l'Association des amis de la bibliothèque</p> <p>Animations dans l'atelier sur inscription</p> <p>Identification des communautés d'intérêt</p> <p>Veille sur les technologies de diffusion pertinentes</p> <p>Dispositifs ponctuels</p> <p>Manifestations culturelles partenaires dans le cloître</p> <p>Création de produits dérivés en vente à l'accueil</p>
--	--	--	---



Phase 4	2020-2022	<p>Période de fonctionnement</p> <p>Priorité au 3<sup>e</sup> axe du projet</p> <p>Première évaluation et réajustement du projet.</p>	<p>Recherches universitaires sur les fonds</p> <p>Programme d'accueil des chercheurs</p> <p>Mesures de conservation préventive : plan de sauvegarde (dont plan d'urgence) des collections</p> <p>Développement de partenariats permettant des restaurations gratuites après avis du CTR</p> <p>Valorisation des opérations de restauration menées en interne</p> <p>Lancement de souscriptions publiques</p> <p>Médiation commune avec les archives municipales (entité patrimoine)</p> <p>Dispositifs passerelles</p> <p>Édition scientifique augmentée des documents rares/précieux</p> <p>Liens avec les sociétés savantes, les chercheurs, les doctorants</p> <p>Participation des chercheurs à la bibliothèque numérique</p> <p>Participation à des programmes de</p>
---------	-----------	---	--

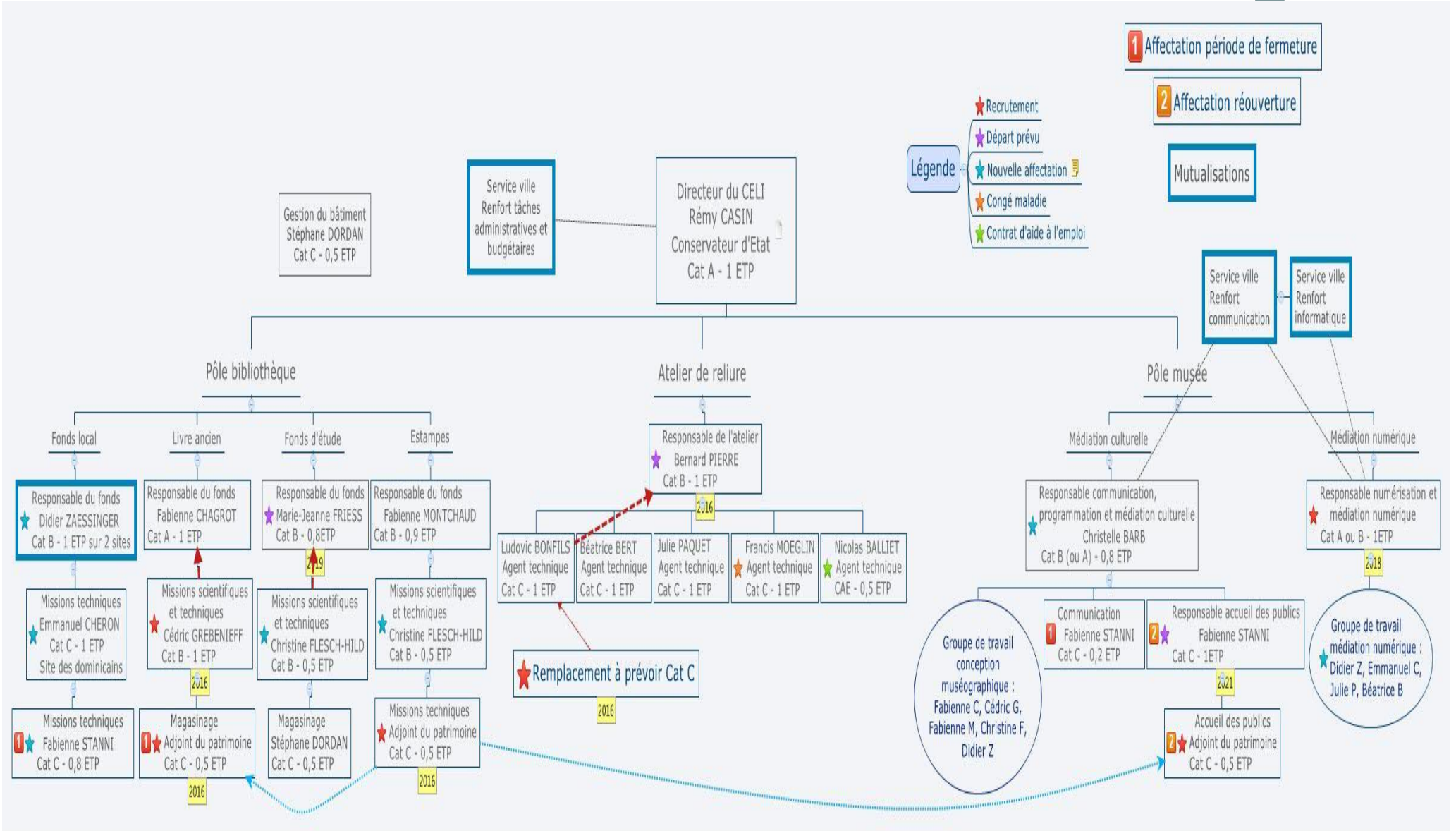
			<p>recherche (Humanités numériques)</p> <p>Participation à des actions de valorisation</p> <p>Candidature au label BNR</p> <p>Réflexion à mener sur l'inscription de l'établissement dans un réseau national et international de musées</p> <p>Tarifification concertée</p> <p>Actions hors les murs</p>
--	--	--	--

## CALENDRIER PRÉVISIONNEL DES TRAVAUX

### Service de l'Architecture

Calendrier prévisionnel de l'opération			17/03/2015	
Phases	Dates début	Durée en mois	Dates fin	
Étude programmation	01/02/2015	7	30/08/2015	
présentation 3 propositions	21/04/2015			
programme	01/05/2015		30/08/2015	
Consultation maîtrise d'œuvre				
lancement appel à candidature	01/06/2015			
retour candidatures	30/07/2015			
analyse candidatures	31/07/2015	1	31/08/2015	
jury: 3 ou 4 candidats retenus	02/09/2015			
consult. MOE envoi prog.	15/09/2015			
durée étude projets	15/09/2015	3	14/12/2015	
Jury de maîtrise d'œuvre				
analyse des projets	01/01/2016	1	31/01/2016	
jury			31/01/2016	
APS	étude	01/02/2016	2	01/04/2016
	validation		2 sem.	16/04/2016
APD	étude	16/04/2016	3	15/07/2016
	validation		2 sem.	31/07/2016
PC	établissement du dossier	31/07/2016	1	30/08/2016
PC	dépôt + instruction	30/08/2016	4	28/12/2016
PRO/DCE				
étude	31/07/2016	4	28/11/2016	
validation		2 sem.	15/12/2016	
phase administrative	15/12/2016	1	14/01/2017	
Consultation des entreprises				
lancement Avis d'appel d'offres	14/01/2017			
délai AO	14/01/2017	1,5	28/02/2017	
retour des offres			28/02/2017	
vérification des offres	28/02/2017	1	30/03/2017	
délai administratif Marchés trav.	30/03/2017	1	29/04/2017	
notification marchés			01/05/2017	
Travaux / chantier				
réception des travaux	01/05/2017	22	28/02/2019	
			15/03/2019	
Installation du mobilier de stockage	16/03/2019	3	14/06/2019	
Réinstallation des collections	30/05/2019	3	28/08/2019	
Inauguration			sept-19	

# ORGANIGRAMME PRÉVISIONNEL



## GESTION PRÉVISIONNELLE DES EFFECTIFS

### L'atelier reliure

Agent	Filière et grade	Situation	Anciennes missions	Nouvelles missions	Remplacement
BP	Culturelle Cat B+	Départ à la retraite septembre 2016	Responsable de l'atelier reliure	---	En interne
LB	Technique Cat C	Mobilité interne septembre 2016	Reliure	Responsable de l'atelier reliure	Recrutement Cat C 2016
BB	Technique Cat C		Reliure	Reliure Animation Médiation numérique	---
JP	Technique Cat C		Reliure	Reliure Animation Médiation numérique	---
FM	Technique Cat C	Congé maladie ordinaire depuis 2014	Reliure		?
NB	Contractuel Cat C	CAE 0,5 ETP	Reliure	Reliure Animation	Renouvellement ? Embauche à temps plein ?
xxx	Technique Cat C	Agent à recruter 2016		Reliure Animation	

Bilan RH : 2 remplacements (1B+ et 1C par 1C en mobilité interne et 1 C à recruter).

## Le pôle bibliothèque

Agent	Filière et grade	Situation	Anciennes missions	Nouvelles missions	Remplacement
DZ	Culturelle Cat B	Mutualisation PMC 2017	Responsable du fonds local	Identique mais sur deux sites Médiation numérique	---
EC	Culturelle Cat C		Périodiques Fonds d'étude	Fonds local Accueil centre de recherches Médiation numérique	---
FC	Culturelle Cat A	Départ à la retraite 2022 (2025 au plus tard)	Responsable du fonds ancien	---	Recrutement contractuel Cat B 2016
CG	Contractuel Cat B	Conventionnement BaF 2016 Agent à recruter 2017	Catalogage Rétroconversion	Responsable adjoint fonds ancien 2017 Responsable 2022	---
MJF	Culturelle Cat B	Départ à la retraite 2019 0,8 ETP	Responsable du fonds d'étude	---	En interne
CFH	Culturelle Cat B	Mobilité interne 2019	Fonds d'étude	Fonds d'étude et fonds iconographique 2016 Responsable du fonds d'étude 2019	---
FM	Culturelle Cat B+	0,9 ETP	Responsable du fonds iconographique	---	
SD	Culturelle Cat C		Gestion du bâtiment Accueil des publics	Gestion du bâtiment Magasinage	

Bilan RH : 1 mutualisation (+ 0,4 ETP au PMC), 1 remplacement anticipé (1A par 1B contractuel – subventionné en 2016), 1 remplacement (1B par 1B).

## Le pôle musée

Agent	Filière et grade	Situation	Anciennes missions	Nouvelles missions	Remplacement
Agent ville	Cat A ou B	Mutualisation 2016	Service communication	Communication Médiation numérique	
CB	Culturelle Cat B (ou A)	Mobilité interne 2017 0,8 ETP	Fonds d'étude	Responsable programmation et médiation culturelle	Non
xxx	Technique ou culturelle Cat A	Agent à recruter 2018		Responsable numérisation et médiation numérique	
FS	Culturelle Cat C	Départ à la retraite 2021 au plus tard	Accueil des publics	Magasinage fonds local 2017-2019 Communication Responsable accueil des publics 2019	Non
xxx	Culturelle Profil musée Cat C	Agent à recruter 2016	---	Magasinage 2016-2019 Accueil musée 2019 Missions techniques fonds iconographique	

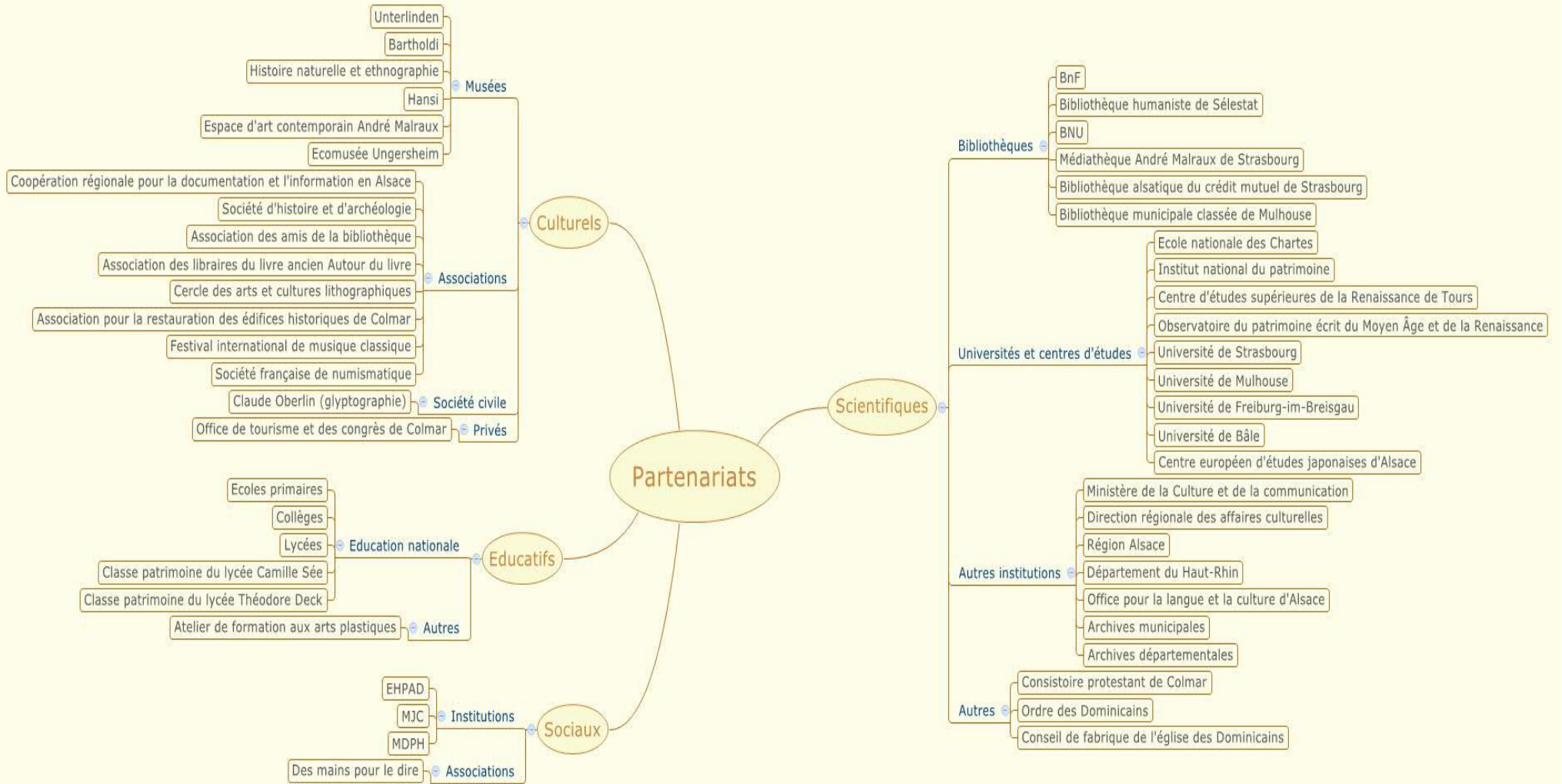
Bilan RH : 1 mutualisation (temps de travail à évaluer avec le service concerné), 2 agents non remplacés (1B sur ses anciennes fonctions et 1C après départ à la retraite), 3 créations de poste (1B en mobilité interne, 1A et 1C à recruter).

## Plan de formation

Formation	Direction	Atelier reliure	Pôle bibliothèque	Pôle musée
La valorisation de l'établissement et des collections des établissements patrimoniaux	X			X
Les différentes formes de partenariat pour les établissements patrimoniaux	X			
La valorisation des fonds patrimoniaux et des collections d'archives	X		X	
Le renouvellement des parcours scénographiques			X	
La valorisation des fonds patrimoniaux et d'archives : la médiation auprès des publics		X	X	X
Accueil des publics et surveillance des collections dans les musées				X
Le numérique en bibliothèque	X	X	X	X
Culture numérique : rédiger pour le web	X	X	X	X



# CARTE DES PARTENARIATS



La distinction entre partenariats culturels et scientifiques est purement arbitraire

## SYNTHÈSE DU JOURNAL DE BORD DE LA MISSION

