



# INET

PROMOTION

ABBE PIERRE

2020-2021

ELEVES ADMINISTRATEURS  
TERRITORIAUX



QUAND LES TALENTS  
GRANDISSENT,  
LES COLLECTIVITÉS,  
PROGRESSENT

## PROMOTION ABBE PIERRE 2020-2021



Abbé Pierre est une figure populaire qui a su faire de ses convictions humanistes un combat concret en faveur du logement, de la lutte contre la pauvreté et pour une société plus juste.

Les actions de terrain menées et suscitées par Abbé Pierre ne peuvent qu'inspirer ce que nous souhaitons incarner demain en tant qu'administrateurs territoriaux : agir concrètement au service de nos concitoyens à une échelle locale afin d'apporter des réponses innovantes aux défis d'une société parcourue de fractures.

Résolus à contribuer à mettre en œuvre l'action portée par les décideurs publics tout en assurant notre rôle d'aide à la décision, nous trouvons dans Abbé Pierre une inspiration collective.



# ALICE ANTOINE

## ADMINISTRATRICE TERRITORIALE PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [alice.antoine@administrateur-inet.org](mailto:alice.antoine@administrateur-inet.org)

☎ 06 28 33 13 97

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

### STAGE SUR LA PROTECTION DES ZONES HUMIDES FORUM DES MARAIS ATLANTIQUES MARS 2018 – AOÛT 2018

Missions : Stage d'analyse sur la protection des zones humides dans les documents d'urbanisme, à partir de documents d'aménagement du territoire, d'entretiens d'acteurs territoriaux et d'une veille scientifique.

### STAGIAIRE AU SEIN DU SERVICE D'ACTION ÉCONOMIQUE NANTES MÉTROPOLE MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Stage sur la mise en place de la ville des courtes distances. Mission d'évaluation de l'offre foncière commerciale et d'élaboration d'une stratégie foncière et d'une méthode de mise en œuvre du projet

### PROJET SUR L'AIDE À LA PRÉCARITÉ ALIMENTAIRE EN EUROPE ASSOCIATION RESOLIS SEPTEMBRE 2016 – MAI 2017

Missions : Travail d'entretiens et de recherche sur les aspects institutionnels (législatifs et juridiques) et les dispositifs locaux associatifs d'aide.

### STAGE D'OBSERVATION CONSEIL DÉPARTEMENTAL DU FINISTÈRE FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Accompagnement du DGS dans ses missions, semaine d'immersion au CDAS de Quimperlé.

### STAGIAIRE AU SEIN DU SERVICE DÉPLACEMENT EUROMÉTROPOLE DE STRASBOURG OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Repenser la gouvernance, l'offre de services et la commercialisation du Pass Mobilités, bouquet de service multimodal (TER/TC/vélos/autopartage) visant à favoriser les alternatives à l'autosolisme

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

### UNIVERSITÉ PIERRE ET MARIE CURIE - PARIS 6 Master de sciences de l'environnement 2016 – 2018

### SCIENCES PO PARIS Master de politiques de l'environnement 2016 – 2018

### UNIVERSITÉ PIERRE ET MARIE CURIE - PARIS 6 Licence de Biologie 2013 – 2016

### SCIENCES PO PARIS Bachelor 2013 – 2016

## DOMAINES VISÉS

TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE

POLITIQUE DE LA VILLE POPULATION ET CITOYENNETÉ AFFAIRES CULTURELLES, PROJETS CULTURELS ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION



# CLÉMENCE AUDOARD

**ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ clemence.audouard@administrateur-inet.org



Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**ÉLÈVE ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES  
JANVIER 2020 – Aujourd'hui

Missions : Observation à l'Eurométropole de Strasbourg ; mission de refonte des grilles indemnitaires au CD du Val-d'Oise ; projet collectif sur la stratégie alimentaire territoriale à la Ville de Montreuil

**APPUI BÉNÉVOLE**  
FRANCE URBAINE  
AVRIL 2020 – MAI 2020

Missions : Rédaction d'un guide sur l'organisation institutionnelle des communes et EPCI en période d'état d'urgence sanitaire ; participation aux différentes réunions de groupe

**JURISTE CHARGÉE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**  
DIRECTION GÉNÉRALE DES COLLECTIVITÉS LOCALES  
OCTOBRE 2019 – DÉCEMBRE 2019

Missions : Accompagnement des collectivités dans la mise en œuvre des services d'intérêt économique général ; suivi du droit des services publics

**STAGIAIRE D'AIDE À LA DÉCISION**  
CONSEIL D'ÉTAT  
FÉVRIER 2019 – JUILLET 2019

Missions : Elaboration de notes de rapporteur et de projets de décisions en droit de l'environnement et droit de l'urbanisme ; recherches juridiques

**COLLABORATRICE STAGIAIRE**  
PERMANENCE PARLEMENTAIRE DU NORD-VIENNE  
JUIN 2016 – JUIN 2016

Missions : Découverte du travail parlementaire en circonscription et à l'Assemblée nationale ; rédaction de revues de presse quotidiennes et de notes de synthèse ; suivi de dossiers législatifs

**CHARGÉE DE MISSION JURIDIQUE**  
CENTRE DE GESTION DE LA VIENNE  
JUILLET 2013 – AOÛT 2014

Missions : Rédaction de projets de règlement intérieur et de charte informatique ; mise à jour de la base documentaire ; assistance juridique aux élus

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**UNIVERSITÉ DE PARIS I - PANTHÉON SORBONNE**  
Préparation aux concours de la haute fonction publique  
2017 – 2019

**UNIVERSITÉ DE POITIERS**  
Master II Droit et Administration Publics  
2016 – 2017

**UNIVERSITÉ DE POITIERS**  
Master I Droit Public  
2015 – 2016

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

RESSOURCES HUMAINES

FINANCES



# JOSEPH BARBASTE

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ joseph.barbaste@administrateur-inet.org

☎ 06 48 41 31 39

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

STAGIAIRE MISSION ATTRACTIVITÉ NORMANDIE  
RÉGION NORMANDIE  
JUIN 2016 – JUILLET 2016

Missions : Mission de préfiguration de la future agence d'attractivité Normandie : benchmark, préparation des pièces techniques et administratives pour un appel d'offres.

COLLABORATEUR PARLEMENTAIRE STAGIAIRE  
ASSEMBLÉE NATIONALE  
AOÛT 2017 – JANVIER 2018

Missions : Rédaction de questions écrites et orales, de discours, de courriers et d'amendements. Veille législative. Relations avec les élus de la circonscription.

STAGIAIRE AU CABINET DU MINISTRE D'ÉTAT  
MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE ET SOLIDAIRE  
JANVIER 2019 – JUIN 2019

Missions : Auprès de la conseillère biodiversité, eau et mer, je l'assistais s'agissant des questions maritimes et littorales : rédaction de notes, courriers, dossiers ministres et préparation des rencontres.

STAGE D'OBSERVATION AUPRÈS DU DGS  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA NIÈVRE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions :

DIRECTION DE LA TRANQUILLITÉ PUBLIQUE  
COMMUNE DE REZÉ  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Réalisation d'une étude relative aux conditions de mise en place d'une police municipale dans cette commune de 40 000 habitants.

PROJET COLLECTIF - DÉVELOPPEMENT TOURISTIQUE  
BREST MÉTROPOLE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Conception d'une stratégie de développement touristique à l'échelle de Brest Métropole.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

KHÂGNE B/L LETTRES ET SCIENCES SOCIALES  
Classe préparatoire  
2012 – 2015

UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON SORBONNE  
Licence d'Économie  
2015 – 2016

UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON SORBONNE  
Licence d'Histoire  
2016 – 2017

SCIENCES PO PARIS  
Master politiques publiques  
2017 – 2019

## DOMAINES VISÉS

FINANCES

TRANSPORTS, DÉPLACEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

ECONOMIE

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# SAMUEL BOIS

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ samuel.bois@administrateur-inet.org

☎ 06 78 27 80 65

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PARCOURS USAGERS DES SERVICES DE SOLIDARITÉ [PCO]**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DU LOIR-ET-CHER  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Évaluation de l'accueil et du parcours des usagers au sein des services de proximité de la direction générale adjointe des solidarités Formulation de recommandations stratégiques et opérationnelles.

**STAGIAIRE AUPRÈS DU DIRECTEUR PROJET ATTRACTIVITÉ**  
RÉGION OCCITANIE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Réalisation d'un benchmark portant sur les stratégies d'attractivité internationale des Régions et métropoles. Travail sur la stratégie Occitanie 2040.

**STAGIAIRE AUPRÈS DU DGS**  
RÉGION GRAND EST  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation

**STAGIAIRE AUPRÈS DU DIRECTEUR DE CABINET**  
MAIRIE D'AURILLAC  
JUILLET 2016 – AOÛT 2016

Missions : Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre du dispositif de sécurité du festival international de théâtre de rue (festival Éclat) dans un contexte de menace terroriste

**SERVICES TECHNIQUES ADMINISTRATIFS**  
MAIRIE D'AUBIÈRE  
MAI 2015 – MAI 2015

Missions : Étude financière sur les transferts de compétences dans le cadre de la nouvelle communauté urbaine clermontoise (Clermont Communauté)

**STAGIAIRE AUPRÈS DU DGS**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DU CANTAL  
JUIN 2014 – JUILLET 2014

Missions : Stage d'observation

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**PARIS 1-ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE**  
Master 2 Affaires publiques  
2017 – 2018

**SCIENCES PO AIX-EN-PROVENCE**  
Master 2 Carrières Publiques  
2015 – 2017

**UNIVERSITÉ BLAISE PASCAL - UNIVERSITÉ D'Auvergne**  
Master 1 Monde contemporain  
2014 – 2015

**UNIVERSITÉ BLAISE PASCAL**  
Licence Histoire  
2011 – 2014

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES FINANCES ACTION SOCIALE

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# VALÉRIE BRIOIS

ADMINISTRATRICE TERRITORIALE  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ valerie.briois@mac.com

☎ 06 60 83 28 73

3<sup>è</sup> concours

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

15 ans d'expérience en tant que chef de projets grand public m'ont permis de piloter des événements d'envergure nationale au service de l'éveil des consciences, de la citoyenneté ou encore de l'éducation à la santé, et au contact d'acteurs extrêmement divers. Dôtée d'une bonne capacité d'adaptation, j'ai à coeur de sans cesse participer à la construction d'un

collectif de travail enthousiaste et déterminé dans la réalisation de ses objectifs. L'administration territoriale constitue le prolongement de mon engagement au service des publics.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**DIRECTRICE DE PRODUCTION**  
ASSOCIATION SOLIDARITÉ SIDA  
AOÛT 2003 – SEPTEMBRE 2016

Missions : Direction des initiatives et événements de l'association dont Festival Solidays et campagne de plaidoyer sur l'aide publique au développement.

**STAGE COLLECTIF : ELABORATION DE LA POLITIQUE JEUNESSE**  
DÉPARTEMENT DES HAUTS-DE-SEINE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Au sein de la DGA interdépartementale en charge de l'éducation, sport et construction, structuration de la politique jeunesse

**DIRECTRICE DES ÉVÉNEMENTS SPORT & MUSIQUE**  
ACCORHÔTELS ARENA (EX. POPB)  
SEPTEMBRE 2015 – SEPTEMBRE 2016

Missions : Conduite du changement pour accompagner la transformation du Palais Omnisport Paris Bercy en AccorHotels Arena.

**STAGE THÉMATIQUE : LA REFORTE DU PCS ROUENNAIS**  
VILLE DE ROUEN  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Diagnostic et propositions d'évolution du plan communal de sauvegarde rouennais, pour une culture partagée du risque. Gestion des risques - management de projet - communication externe et interne

**CHARGÉE DE MISSION - PFUE**  
EGIDE (CAMPUS FRANCE)  
FÉVRIER 2008 – DÉCEMBRE 2008

Missions : Pilotage des conférences et réunions de haut niveau pour les ministères de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche dans le cadre de la Présidence française de l'UE (PFUE)

**STAGE D'OBSERVATION AUPRÈS DE LA DGS**  
VILLE DE CERGY  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Observation des missions et responsabilités de la Directrice générale des services Immersion au sein de la direction de l'éducation

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INET**  
Elève administratrice territoriale  
2020 – Aujourd'hui

**IGPDE**  
Préparation aux concours ENA et INET  
2017 – 2018

**SCIENCES PO, LYON**  
DESS droit des relations culturelles internationales  
1999 – 2000

**SCIENCES PO, AIX-EN-PROVENCE**  
Sciences Politiques, section Service Public  
1995 – 1999

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE ACTION SOCIALE LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS





# JEAN-BAPTISTE CARIDROIT

## ADMINISTRATEUR TERRITORIAL PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ jeanbaptiste.caridroit@administrateur-inet.org

☎ 06 32 69 42 55

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

Diplômé en Économie publique à Sciences Po et à l'Université Bocconi (Milan), j'ai choisi d'intégrer l'INET pour participer au développement des territoires. Par ma formation et mon parcours, je suis particulièrement intéressé par les fonctions de support financier à l'action des collectivités et, dans une optique plus opérationnelle, par la thématique de la transition

écologique. A ce jour, je suis ouvert géographiquement et professionnellement à un large champ d'opportunités.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**STAGIAIRE INET- ENVIRONNEMENT- DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**  
VILLE DE CAEN, CCVITRY-CHAMPAGNE, AGENCE FRANCE LOCALE  
JANVIER 2020 – Aujourd'hui

Missions : Projet Collectif : Création d'une foncière commerciale à Caen ; Rapport : La transition énergétique, levier de dev éco, CCVity-Champagne ; Etude AFL : Le financement de la transition écologique

**APPUI BÉNÉVOLE DURANT LA CRISE COVID-19**  
CD DU LOIR-ET-CHER, APVF, AATF  
MARS 2020 – MAI 2020

Missions : Fin d'immersion auprès du DGS, CD Loir et Cher ; Conseil sur « l'aide aux entreprises » pour l'APVF ; Rédacteur du volet « Soutien à l'économie » du Grand Retour d'expérience de l'AATF

**CONTRÔLEUR DE LA CONFORMITÉ FINANCIÈRE**  
AMPLEGEST  
JUIN 2017 – AOÛT 2017

Missions : Contrôle de la conformité des transactions financières aux procédures AMF et rédaction de documents juridiques pour la SICAV

**STAGIAIRE INET - DIRECTION DES FINANCES**  
CONSEIL RÉGIONAL DE NORMANDIE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Mission d'acquisition d'un logiciel de prospective financière, cadrage des budgets post-covid

**TÉSI DI LAUREA - MÉMOIRE DE RECHERCHE**  
UNIVERSITÀ BOCCONI  
JANVIER 2018 – JUIN 2018

Missions : Production d'un mémoire sur la conduite d'une politique de transport : Comment le Grand Paris Express peut-il bénéficier aux habitants de Montfermeil ? ; Summa Cum Laude

**ÉDUCATEUR SCOLAIRE EN INTERNAT**  
COLLÈGE STANISLAS  
SEPTEMBRE 2016 – JUIN 2017

Missions : Surveillances de nuit, organisation de la vie commune et suivi personnel des 130 internes

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES PO PARIS**  
Préparation aux concours administratifs  
2018 – 2019

**SCIENCES PO PARIS - UNIVERSITÀ BOCCONI**  
Double Master en Économie Publique  
2016 – 2018

**SCIENCES PO PARIS**  
Diplôme du Collège Universitaire  
2013 – 2015

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES FINANCES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE ACTION SOCIALE ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

## PLUS D'INFORMATIONS







# MAXIME CHOPLIN

## ADMINISTRATEUR TERRITORIAL PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ maxime.choplin@administrateur-inet.org

☎ 06 16 56 39 06

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

Jeune diplômé en affaires publiques, j'ai choisi d'intégrer le service public local afin de participer au développement de nos territoires. Je suis intéressé par la sécurisation juridique des actes des collectivités, le management et les ressources humaines, ainsi que par deux champs de politiques publiques en particulier : l'éducation et la jeunesse.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PROJET COLLECTIF À LA DIRECTION ENFANCE FAMILLE**  
DÉPARTEMENT DU LOT-ET-GARONNE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : élaboration du schéma départemental de prévention et de protection de l'enfance (SDPPE), rédaction des fiches actions, animation de la concertation préalable à la rédaction du schéma.

**STAGE THÉMATIQUE À LA MISSION ORIENTATION ET PILOTAGE**  
RÉGION GRAND EST  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : participation à la mise en œuvre par la collectivité de sa nouvelle compétence en matière d'information sur les métiers et les formations pour les publics scolaires et les étudiants.

**STAGE D'OBSERVATION À LA DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICE**  
VILLE DE REZÉ  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : observation du fonctionnement et du pilotage de la ville, production de notes d'étonnement, découverte d'un service de proximité.

**STAGE AU SEIN DE LA CHANCELLERIE POLITIQUE**  
AMBASSADE DE FRANCE AU KOSOVO  
JANVIER 2017 – JUILLET 2017

Missions : appui à la création d'un club d'affaires (contact avec les investisseurs, élaboration du schéma de gouvernance), rédaction de projets de discours, suivi du processus de décentralisation du pays.

**RÉGISSEUR GESTIONNAIRE**  
ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE (ENS) DE LYON  
MAI 2015 – SEPTEMBRE 2015

Missions : administratives (gestion d'une résidence, accueil du public), budgétaires (tenue d'une régie de recettes), managériales (gestion d'équipe, formation des nouveaux membres).

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES PO PARIS**  
Préparation aux concours administratifs  
2018 – 2019

**SCIENCES PO GRENOBLE**  
Master d'affaires publiques  
2016 – 2018

**UNIVERSITÉ LYON II**  
Double licence de droit et de science politique  
2012 – 2016

**UNIVERSITÉ GRENOBLE ALPES**  
Diplôme d'université en droit européen et international  
2017 – 2018

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

ECONOMIE POPULATION ET CITOYENNETÉ ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# CLAIRE CHUBILLEAU

ADMINISTRATRICE TERRITORIALE  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [claire.chubilleau@administrateur-inet.org](mailto:claire.chubilleau@administrateur-inet.org)

☎ 07 86 13 53 45

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PROJET COLLECTIF AUPRÈS DE LA DGA AMÉNAGEMENT**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA NIÈVRE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Déclinaison opérationnelle de la stratégie départementale d'adaptation au changement climatique : construction, avec les agents du département d'un plan d'action et de feuilles de route par direction

**STAGE THÉMATIQUE AU SEIN DE LA DRH**  
VILLE DE REIMS ET COMMUNAUTÉ URBAINE DU GRAND REIMS  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Anticiper, prévenir, détecter et accompagner l'usure professionnelle : cartographie des métiers pénibles et en tension, propositions méthodologiques pour accompagner les transitions professionnelles

**STAGE D'OBSERVATION AUPRÈS DE L'ÉQUIPE DE DG**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'ISÈRE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Observation : trois semaines au sein de l'équipe de direction générale Immersion : une semaine au sein de la direction territoriale du Grésivaudan

**STAGE AU SEIN DU BUREAU DE LA SYNTHÈSE BUDGÉTAIRE**  
MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR  
JUIN 2018 – OCTOBRE 2018

Missions : - Pilotage de la procédure des questions parlementaires sur le PLF 2019 : coordination de l'ensemble des directions - Prospective budgétaire

**STAGE AU SEIN DU PÔLE EDUCATION ET CITOYENNETÉ**  
RÉGION NOUVELLE-AQUITAINE  
MAI 2017 – SEPTEMBRE 2017

Missions : - Evaluation des politiques publiques : participation aux évaluations en cours et préparation des suivantes - Pilotage des politiques publiques : réflexions sur la segmentation stratégique

**STAGE AU SEIN DU CABINET DU PRÉFET - COMMUNICATION**  
PRÉFECTURE DE LA CHARENTE-MARITIME  
JUIN 2016 – JUILLET 2016

Missions : - Animation des réseaux sociaux et du site internet - Communiqués de presse et dossiers presse - Rédaction de plaquettes pédagogiques - Gestion logistique des conférences de presse

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES PO BORDEAUX**  
Master Carrières publiques  
2017 – 2019

**LUND UNIVERSITY, SUEDE**  
Année de mobilité universitaire  
2015 – 2016

**SCIENCES PO BORDEAUX**  
Bachelor  
2014 – 2017

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES FINANCES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE POLITIQUE DE LA VILLE

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# STÉPHANIE CLÉMENT

**ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [stephanie.clement@administrateur-inet.org](mailto:stephanie.clement@administrateur-inet.org)

☎ 06 61 42 83 25

Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**FORMATION ÉLÈVE ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
INET  
JANVIER 2020 – Aujourd'hui

Missions : Département du 92 : Elaboration d'une politique jeunesse -  
Ville de Nanterre : Conception d'une démarche managériale pour le  
pôle éducatif - Région Hauts-de-France : Observation auprès du DGS

**CHEFFE DU SERVICE ATTRACTIVITÉ TERRITORIALE**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DES HAUTS-DE-SEINE  
NOVEMBRE 2019 – JANVIER 2020

Missions : Management (15 agents) - Pilotage de la stratégie  
d'attractivité économique et de promotion du territoire du local à  
l'international

**CHARGÉE DE MISSION AUPRÈS DU DGS**  
VILLE DE PUTEAUX  
JANVIER 2017 – NOVEMBRE 2019

Missions : Management transversal de projets - Conseil, analyse et  
synthèse pour le DGS / le Maire - Interface avec l'EPT Paris Ouest La  
Défense - Relations institutionnelles avec Paris La Défense

**SECRÉTAIRE GÉNÉRALE**  
VILLE DE CHÂLONS-EN-CHAMPAGNE  
SEPTEMBRE 2012 – MAI 2016

Missions : Management (9 agents) - Coordination et management  
transversal des services - Modernisation du fonctionnement interne de  
la collectivité - Maîtrise budgétaire - Conseil juridique

**CHEFFE DE PROJET - CELLULE EVENEMENTS**  
INTERNATIONAUX  
MINISTÈRE DE L'ÉCOLOGIE, DE L'ÉNERGIE, DU DD, DE LA MER  
FÉVRIER 2008 – DÉCEMBRE 2009

Missions : Cheffe de projet pour l'organisation des 60 événements du  
ministère dans le cadre de la Présidence française de l'Union  
Européenne - Maîtrise d'ouvrage des projets (niveau ministériel et  
experts)

**CHARGÉE DE MISSION AUPRÈS DU CHEF DE CABINET**  
CABINET DU PREMIER MINISTRE  
JUILLET 2005 – AVRIL 2007

Missions : Organisation des déplacements du Premier Ministre -  
Traitement des interventions signalées - Gestion des dossiers de  
nomination au Conseil économique et social

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**UNIVERSITÉ PARIS OUEST NANTERRE LA DÉFENSE**  
DESS JURISTE EUROPÉEN  
1999 – 2004

**UNIVERSITÉ PARIS OUEST NANTERRE LA DÉFENSE**  
MAGISTÈRE INTERNATIONAL DROIT ALLEMAND  
1999 – 2004

## PLUS D'INFORMATIONS





# FLORINE COLOMBET

**ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [florine.colombet@administrateur-inet.org](mailto:florine.colombet@administrateur-inet.org)

☎ 07 87 18 84 27

Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PROJET COLLECTIF**  
EPT GRAND PARIS GRAND EST  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Mission d'évaluation en opportunité et en faisabilité d'un transfert des compétences emploi-insertion-formation du niveau communal au niveau territorial.

**DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**  
MÉTROPOLE DE LYON  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Stage thématique INET. Réalisation d'une mission de préfiguration du déploiement de conseillers en évolution professionnelle. Participation au suivi des mesures relatives à la crise sanitaire.

**DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
RENNES MÉTROPOLE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation de la DGS. Immersion au cœur des services métropole, ville et services mutualisés.

**CHEFFE DU PÔLE ÉCONOMIE-EMPLOI-POLITIQUE DE LA VILLE**  
PRÉFECTURE DE SAÔNE-ET-LOIRE  
SEPTEMBRE 2015 – NOVEMBRE 2018

Missions : Création du pôle et management. Animation de larges réseaux de partenaires. Pilotage de projets : développement économique, entreprises en difficulté, politiques de l'emploi et de la ville.

**CHEFFE DE CABINET**  
MAIRIE DE MEYZIEU  
OCTOBRE 2012 – MARS 2014

Missions : Pilotage des questions protocolaires et grands événements communaux. Relations presse. Suivi des dossiers réservés.

**CHARGÉE DES RELATIONS INSTITUTIONNELLES**  
CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DE RÉGION  
RHÔNEALPES  
JANVIER 2011 – JUILLET 2012

Missions : Gestion des Assemblées générales et réunions de Bureau. Coordination de la rédaction de la stratégie consulaire 2011-2016.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES**  
Elève administratrice territoriale  
2020 – Aujourd'hui

**IGPDE**  
Préparation des concours ENA/INET  
2018 – 2019

**INSTITUT RÉGIONAL D'ADMINISTRATION**  
Formation des attachés d'administration de l'Etat  
2014 – 2015

**UNIVERSITÉ LUMIÈRE LYON 2 - UNIVERSITY OF VIRGINIA**  
Master Lettres et civilisations : histoire américaine  
2006 – 2010

## DOMAINES VISÉS

RESSOURCES HUMAINES

HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

ECONOMIE

POLITIQUE DE LA VILLE

ACTION SOCIALE

POPULATION ET CITOYENNETÉ

AFFAIRES CULTURELLES, PROJETS CULTURELS

LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# ARIANE DALARUN

**ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ ariane.dalarun@administrateur-inet.org

☎ 07 81 37 89 16

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**DGA CITOYENNETÉ ET TRANSITION DES TERRITOIRES**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'ARDÈCHE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Evaluation et prospective de la démarche Ardèche en transition, en particulier sur le verdissement de la commande publique et les politiques agricoles

**DIRECTION DES FINANCES ET DU CONSEIL**  
RÉGION OCCITANIE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Mise en place d'organigrammes fonctionnels nominatifs dans le cadre de la certification des comptes ; Evaluation des mesures financières mises en place pendant le confinement

**DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
VILLE DE DUNKERQUE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation auprès du DGS de la Ville de Dunkerque

**COFONDATRICE**  
START-UP ALLOGASPARD  
AOÛT 2017 – NOVEMBRE 2018

Missions : Création d'un simulateur d'aides financières pour aidants et seniors, incubation au startup studio de Nexity, 3 prix gagnés (Nexity, école 42, the Family), formation aux méthodes entrepreneuriales

**STAGE AU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**  
FRANCE STRATÉGIE  
MARS 2018 – JUILLET 2018

Missions : Aide à la mise en place d'un outil de suivi de l'activité et de la performance, lancement d'un "lab" d'innovation interne

**STAGIAIRE À LA DIRECTION DES AFFAIRES CULTURELLES**  
VILLE DE PARIS  
MAI 2017 – AOÛT 2017

Missions : Stage au service des affaires financières de la Direction des affaires culturelles. Missions : modernisation du processus de gestion des conventions d'occupation du domaine public de la Ville de Paris

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES PO PARIS**  
MASTER ECONOMICS AND PUBLIC POLICIES (double diplôme)  
2016 – 2019

**HERTIE SCHOOL OF GOVERNANCE**  
MASTER MANAGEMENT AND ORGANIZATIONS (double diplôme)  
2016 – 2019

**SCIENCES PO PARIS**  
DIPLOME DU COLLEGE UNIVERSITAIRE  
2013 – 2016

## DOMAINES VISÉS

FINANCES

TRANSPORTS, DÉPLACEMENT

HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

ECONOMIE

POLITIQUE DE LA VILLE

ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# SARAH DELAINE

**ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ sarah.delaine@administrateur-inet.org

☎ 06 31 53 52 24

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**STAGE THÉMATIQUE INET - DG AFFAIRES CULTURELLES**  
VILLE DE BORDEAUX  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Appui à la réouverture des établissements culturels suite au déconfinement ; Accompagnement de la structuration de la mission maîtrise d'ouvrage Patrimoine de la Ville.

**STAGE D'OBSERVATION INET AUPRÈS DU DGS**  
DÉPARTEMENT D'ILLE-ET-VILAINE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Suivi des missions quotidiennes du DGS et de la Direction générale ; Immersion dans un centre départemental d'action sociale ; Missions annexes : relevés de décisions, note sur la loi Sapin II.

**STAGE AU SEIN DE LA DIRECTION ENFANCE - JEUNESSE**  
VILLE DE MULHOUSE  
AOÛT 2019 – SEPTEMBRE 2019

Missions : Dossier d'analyse et d'aide à la décision relatif à l'appel à projet des Cités éducatives ; Benchmark ; Analyse des évolutions législatives et de leurs conséquences opérationnelles (loi Blanquer).

**STAGE AU SEIN DU SERVICE JURIDIQUE**  
EUROMÉTROPOLE DE STRASBOURG  
JANVIER 2019 – MARS 2019

Missions : Rédaction de notes d'analyse juridique sollicitées par les services ; Participation aux projets transversaux impliquant le service.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INSTITUT D'ÉTUDES POLITIQUES DE STRASBOURG**  
M2 carrières et action publiques  
2012 – 2017

**INSTITUT D'ÉTUDES POLITIQUES DE STRASBOURG**  
Prépa ENA - INET  
2017 – 2019

**TRINITY COLLEGE OF DUBLIN, IRLANDE**  
Année de mobilité universitaire  
2014 – 2015

## DOMAINES VISÉS

RESSOURCES HUMAINES POLITIQUE DE LA VILLE ACTION SOCIALE POPULATION ET CITOYENNETÉ

AFFAIRES CULTURELLES, PROJETS CULTURELS ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION



# SONIA DDIRIRI

## ADMINISTRATRICE TERRITORIALE PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [sonia.dirdiri@gmail.com](mailto:sonia.dirdiri@gmail.com)

☎ 06 32 16 21 53

Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION

J'ai intégré la fonction publique territoriale il y a 7 ans avec pour objectif principal de répondre au mieux à l'intérêt général en mettant à disposition des élus et équipes dirigeantes les compétences dont je disposais pour appuyer et sécuriser au mieux la mise en œuvre des politiques publiques. Je souhaite désormais travailler à l'élaboration des ces politiques

publiques et réfléchir à leur stratégie de mise en œuvre plus spécifiquement dans le domaine des solidarités ou des services à la population

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**STAGE COLLECTIF - DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
VILLE DE CRÉTEIL  
OCTOBRE 2020 – OCTOBRE 2020

Missions : simplification et modernisation de la relation administration-usager (CCAS ; service état civil ; service enfance-famille ; service logement)

**DIRECTION DE L'ACTION SOCIALE**  
STAGE THÉMATIQUE - DÉPARTEMENT DU VAL DE MARNE  
MAI 2020 – JUILLET 2020

Missions : mise en place de manière expérimentale d'un nouveau service public de l'insertion

**DIRECTRICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET GÉNÉRALES**  
VILLE D'ENGLHIEN-LES-BAINS  
MAI 2017 – DÉCEMBRE 2019

Missions : Service juridique : appui conseil et assistance aux élus, à la DGS et aux directions ; Service affaires générales : état civil ; cimetières de la Ville ; Projets transversaux : DSP du casino

**CHARGÉE DE MISSION AFFAIRES JURIDIQUES ET MARCHÉS**  
CONSEIL RÉGIONAL D'ILE-DE-FRANCE  
MAI 2015 – MAI 2017

Missions : Conseil et appui aux directions opérationnelles ; Appui à la conception des contrats publics ; Gestion des pré-contentieux et contentieux

**RESPONSABLE BUDGÉTAIRE OPÉRATIONNEL DE PROGRAMME**  
MINISTÈRE DES ARMÉES  
DÉCEMBRE 2013 – MAI 2015

Missions : Gestion et programmation du budget des crédits de la politique immobilière (1,3 mds d'euros) ; dialogue de gestion ; performance budgétaire

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**PARIS II**  
Master 2 droit des collectivités territoriales  
2011 – 2012

## PLUS D'INFORMATIONS





# CLÉMENT DURRBACH

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ clement.durrbach@administrateur-inet.org

☎ 06 79 50 78 58

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PROJET COLLECTIF - ACCUEIL DES FAMILLES MIGRANTES**  
VILLE ET MÉTROPOLE DE RENNES  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : amélioration du dispositif d'accueil et d'hébergement des familles migrantes sans droits à ressources porté par la Ville et Métropole de Rennes.

**STAGE THÉMATIQUE - VOLET SOCIAL DU PAT**  
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DE MONTESQUIEU  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : développement du volet social du Projet Alimentaire Territorial de la collectivité en structurant un projet de "parcours alimentaire et solidaire" dans ses dimensions stratégiques et opérationnelles.

**STAGE AUPRÈS DU DGS**  
DÉPARTEMENT DE LA SEINE-SAINT-DENIS  
FÉVRIER 2020 – MAI 2020

Missions : appui à la DG pendant la crise du Covid-19 : mise en place d'une campagne téléphonique solidaire, d'un projet d'aide alimentaire d'urgence et d'une réserve de volontaires (renfort établissements ASE).

**STAGIAIRE AU SEIN DU CABINET DU PRÉFET**  
PRÉFECTURE DU VAL-DE-MARNE  
JANVIER 2018 – AVRIL 2018

Missions : en charge du suivi des dossiers relatifs à la politique de sécurité intérieure auprès du Sous-préfet, Directeur de cabinet.

**STAGIAIRE AU SEIN DU CABINET DE DOMINIQUE VERSINI**  
VILLE DE PARIS  
FÉVRIER 2017 – JUILLET 2017

Missions : appui quotidien au cabinet sur les questions de lutte contre l'exclusion et sur la stratégie parisienne d'accueil des réfugiés.

**STAGIAIRE - JOINT MIGRATION AND DEVELOPMENT INITIATIVE**  
PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DÉVELOPPEMENT  
JUIN 2016 – DÉCEMBRE 2016

Missions : suivi de projets liant migration et développement local portés par des collectivités territoriales dans huit pays cibles ; veille juridique et politique et travail de plaidoyer.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES (INET)**  
Elève administrateur territorial  
2020 – Aujourd'hui

**UNIVERSITÉ PARIS 1 - ECOLE NORMALE SUPÉRIEURE**  
Master Affaires publiques  
2018 – 2019

**SCIENCES PO PARIS**  
Master en Politiques publiques  
2015 – 2018

**SCIENCES PO PARIS**  
Bachelor du Collège Universitaire  
2012 – 2015

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES HABITAT, LOGEMENT ECONOMIE POLITIQUE DE LA VILLE ACTION SOCIALE

POPULATION ET CITOYENNETÉ ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn





# JORDAN EUSTACHE

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ jordan.eustache@administrateur-inet.org

☎ 06 50 27 42 60

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

STAGIAIRE PRÈS LA DGA RELATIONS ET APPUI AUX  
COMMUNES  
COMMUNAUTÉ URBAINE DE DUNKERQUE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : - Élaboration des pacte de gouvernance et schéma de mutualisation - Mise en cohérence des documents stratégiques communautaires - Propositions opérationnelles sur les périmètre et process de la DGA

ASSISTANT DU COURS "MANAGEMENT DES COLLECTIVITÉS"  
SCIENCES PO  
JANVIER 2019 – JUIN 2019

Missions : Cours dédié aux services publics locaux et au management au sein des collectivités. - Appui du professeur dans la préparation des séances ; - Animation de séances et travaux participatifs.

CHARGÉ DE MISSION  
MINISTÈRE DES OUTRE-MER  
JANVIER 2017 – JUIN 2017

Missions : - Rédaction de notes d'actualité ; - Relations presse (au cours d'une crise sociale) ; - Rédaction de documents de communication ; - Organisation d'événements ; - Suivi législatif (loi EROM).

STAGIAIRE AUPRÈS DU DGS  
MÉTROPOLE DE LYON  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation auprès du DGS et de l'équipe de la Mission de Coordination des Services (MCS). Semaine d'immersion au sein de Maisons de la métropole à Vaulx-en-Velin et Bron.

STAGIAIRE AU CABINET DU PRÉSIDENT DE LA RÉPUBLIQUE  
PRÉSIDENTE DE LA RÉPUBLIQUE  
JUIN 2016 – DÉCEMBRE 2016

Missions : Collaborateur du conseiller Outre-mer du Président de la République. - Veille législative ; - Rédaction de notes et synthèses de tous les rendez-vous. - Plume des Accords de Guyane.

STAGIAIRE PRÈS LA DGA COMPÉTITIVITÉ, EMPLOI,  
INNOVATION  
CONSEIL RÉGIONAL DE MARTINIQUE  
JUILLET 2013 – AOÛT 2013

Missions : - Suivi d'une dizaine de dossiers d'aides financières ; - Installation de la Maison de l'entreprise ; - Organisation d'événements ; - Assistance à la DGA lors de son intérim de la DGS.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

SCIENCES PO  
Bachelor  
2012 – 2015

SCIENCES PO  
Master Politiques publiques  
2015 – 2018

EHESS  
Master I Histoire et Civilisations  
2015 – 2016

SORBONNE - ENS ULM  
Master II Préparation des concours administratifs  
2018 – 2019

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES FINANCES

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE ACTION SOCIALE ENCADREMENT ENFANCE JEUNESSE

## PLUS D'INFORMATIONS





# MATÈU GROSCLAUDE

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [mateu.grosclaude@administrateur-inet.org](mailto:mateu.grosclaude@administrateur-inet.org)

☎ 06 48 30 08 30

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

PROJET COLLECTIF - DGA SOLIDARITÉ CITOYENNETÉ  
CULTURE  
VILLE ET MÉTROPOLE DE RENNES  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Amélioration du dispositif d'accueil et d'hébergement des familles migrantes sans droits à ressources

DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA NIÈVRE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Rédaction du projet alimentaire territorial (diagnostic, enjeux, plan d'action) du département de la Nièvre.

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES  
VILLE DU HAVRE  
FÉVRIER 2020 – AVRIL 2020

Missions : Stagiaire auprès du DGS pendant la crise du Covid-19. Coordination de la distribution des masques à la population. Responsable du dispositif de livraison des courses pour personnes vulnérables.

FORMATION EN CHARGE DES FINANCES PUBLIQUES LOCALES  
COUR DES COMPTES  
JANVIER 2019 – JUIN 2019

Missions : Instruction et rédaction du chapitre relatif à l'impact des décisions de l'État sur les budgets des collectivités territoriales du rapport annuel 2019 sur les finances publiques locales

CABINET DE LA PRÉFÈTE DE RÉGION  
PRÉFECTURE DE LA CÔTE-D'OR ET BOURGOGNE-FRANCHE-COMTÉ  
JANVIER 2018 – JUIN 2018

Missions : Missions auprès de la directrice de cabinet, du Secrétaire Général, du SGAR et de la Préfète

DIRECTION DE L'ASIË  
MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR  
JUILLET 2017 – DÉCEMBRE 2017

Missions : Lancement et pilotage du Parcours HOPE : dispositif d'insertion professionnelle pour 1000 jeunes réfugiés Rédaction du schéma national d'accueil des demandeurs d'asile et des réfugiés

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

SCIENCES PO PARIS  
Master Politiques Publiques  
2016 – 2019

UNIVERSITÉ CATHOLIQUE DE SANTIAGO DU CHILI  
Année d'échange universitaire  
2015 – 2016

SCIENCES PO PARIS - PROGRAMME EURO-LATINO-AMÉRICAIN  
Bachelor du collège universitaire  
2013 – 2016

## DOMAINES VISÉS

RESSOURCES HUMAINES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

ECONOMIE POLITIQUE DE LA VILLE ACTION SOCIALE POPULATION ET CITOYENNETÉ LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS





# HADRIEN JOLY

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ hadrien.joly@administrateur-inet.org

☎ 06 70 34 20 31

Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

STAGIAIRE INET - DGA SERVICES À LA POPULATION  
COMMUNAUTE URBAINE DE CAEN-LA-MER  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Elaboration d'une feuille de route stratégique et opérationnelle pour accompagner le pilotage du projet de Palais des sports communautaire de Caen

STAGIAIRE INET - DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES  
VILLE DE ROUEN  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Observation d'une Direction générale des services au sein d'une collectivité à l'identité forte et présentant des enjeux managériaux importants

ANALYSTE FINANCIER  
CAISSE DES DÉPÔTS ET CONSIGNATIONS (CDC) - DR GRAND-EST  
SEPTEMBRE 2016 – DÉCEMBRE 2019

Missions : Analyse du risque de contreparties dans le cadre d'opérations de crédits aux collectivités territoriales.

CHARGÉ DE DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL - INVESTISSEUR  
CAISSE DES DÉPÔTS ET CONSIGNATIONS (CDC) - DR GRAND-EST  
JANVIER 2010 – AOÛT 2016

Missions : Coordination de projets d'investissement dans le champ de l'économie de la connaissance, avec de nombreux partenaires : écosystème numérique dans une friche industrielle ; PPP ; Eco-campus ; etc.

MANDATAIRE SOCIAL DE SEM  
CAISSE DES DÉPÔTS ET CONSIGNATIONS (CDC) - DR GRAND-EST  
JANVIER 2012 – OCTOBRE 2015

Missions : Administrateur pour le compte de la CDC au sein de deux Sociétés d'économie mixte : une SEM de portage foncier, ainsi qu'une SEM d'exploitation d'un équipement culturel, pour la Ville de St-Louis.

CORRESPONDANT RÉGIONAL PIA - FORMATION PAR ALTERNANCE  
CAISSE DES DÉPÔTS ET CONSIGNATIONS (CDC) - DR GRAND-EST  
JANVIER 2010 – OCTOBRE 2015

Missions : Dans le cadre du Programme investissements d'avenir (PIA), action "Formation par alternance", promotion de l'appel à projet auprès d'institutionnels ; détection de projets ; et conventionnement.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

ENA  
Cycle préparatoire aux concours ENA / INET  
2017 – 2018

INSTITUT RÉGIONAL D'ADMINISTRATION (IRA) DE METZ  
Formation des attachés d'administration de l'État  
2008 – 2009

COMPAGNONNAGE-THÉÂTRE LYON  
Formation professionnelle de comédien  
2001 – 2003

UNIVERSITÉ JEAN MONNET SAINT-ETIENNE  
Licence de Lettres modernes  
1994 – 1997

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES FINANCES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT

ECONOMIE PATRIMOINE BÂTI, CONSTRUCTION POLITIQUE DE LA VILLE LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# HADHOUM KABIR

## ADMINISTRATRICE TERRITORIALE PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ hadhoum.kabir@administrateur-inet.org

☎ 06 35 56 72 43

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PROJET COLLECTIF - DIRECTION DE L'ÉDUCATION**  
MAIRIE DE TOULOUSE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Projet collectif : Réflexion sur l'évolution de la Charte des Métiers de l'Éducation

**STAGE THÉMATIQUE AU SEIN DE LA DIRECTION AUTONOMIE**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE SEINE-ET-MARNE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Bilan du schéma départemental de l'Autonomie : - entretien avec les partenaires, synthèse des observations et éléments d'évaluation - réalisation d'un benchmark des Schémas Autonomie franciliens

**STAGE D'OBSERVATION AUPRÈS DE LA DGS**  
VILLE DE METZ  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions :

**CHARGÉE DE COOPÉRATION TERRITORIALE**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE SEINE-SAINT-DENIS  
JANVIER 2018 – JUIN 2018

Missions : - Organisation de conférences entre directions générales du Département et des collectivités partenaires - Participation à l'élaboration du bilan territorialisé d'activité des services

**STAGIAIRE AU SEIN DU DÉPARTEMENT VENTE ET ACQUISITIONS**  
EDITIONS MONTPARNASSE  
AVRIL 2017 – JUIN 2017

Missions : - Elaboration d'une stratégie de promotion du catalogue de films patrimoniaux et du film Fleur d'Alep de Ridha Béhi - Préparation des rendez-vous lors du Festival de Cannes

**STAGE AUPRÈS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE MAINE-ET-LOIRE  
SEPTEMBRE 2016 – MARS 2017

Missions : Elaboration d'un gestionnaire de projets au service des élus et de l'administration pour le suivi des projets stratégiques de la collectivité

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES PO PARIS**  
MASTER POLITIQUES PUBLIQUES  
2015 – 2018

**SCIENCES PO PARIS**  
BACHELOR COLLEGE UNIVERSITAIRE  
2012 – 2015

## DOMAINES VISÉS

FINANCES

HABITAT, LOGEMENT

POLITIQUE DE LA VILLE

ACTION SOCIALE

POPULATION ET CITOYENNETÉ

ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

SPORT

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# ANTONIN LE MOAL

## ADMINISTRATEUR TERRITORIAL PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [antonin.lemoal@administrateur-inet.org](mailto:antonin.lemoal@administrateur-inet.org)

☎ 06 72 80 78 01

Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION

Après 10 années au services de collectivités de strates diverses sur différents territoires, je souhaite mettre à profit la formation reçue à l'INET pour continuer à investir les questions stratégiques qui se posent aux collectivités et à animer des équipes pour y répondre. Dans cette optique, les domaines du développement territorial et des politiques sociales

m'intéressent tout particulièrement.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

### DIRECTEUR ADJOINT AUX RESSOURCES HUMAINES CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA GIRONDE SEPTEMBRE 2016 – DÉCEMBRE 2019

Missions : • Contribution à l'élaboration et au portage de la Stratégie RH avec la Directrice • Encadrement d'un pôle de 90 agents : recrutement, mobilité, parcours professionnels, gestion paie carrière, etc...

### DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES VILLE DE VANVES OCTOBRE 2014 – SEPTEMBRE 2016

Missions : Encadrement d'une Direction chargée de la gestion RH d'environ 500 agents.

### RESPONSABLE DU SERVICE DE GESTION DU PERSONNEL VILLE DE COLOMBES FÉVRIER 2013 – SEPTEMBRE 2014

Missions : Supervision d'un service de 25 agents chargé de la gestion de la paie et de la carrière, de la discipline, de l'absentéisme, formation, mise en place de procédures internes

### JURISTE PUIS RESPONSABLE DU SERVICE CONSEIL STATUTAIRE CIG GRANDE COURONNE JANVIER 2009 – JANVIER 2013

Missions : Supervision d'un service de 13 juristes, mise en place de nouveaux outils de travail, coordination de la rédaction des études et gestion du planning de parution, formation des juristes recrutés.

### STAGE THÉMATIQUE SMICVAL LIBOURNAIS HAUTE GIRONDE AVRIL 2020 – JUIN 2020

Missions : Elaboration d'un projet de gouvernance pour la prochaine mandature, visant à contribuer à la mise en œuvre d'un projet politique et à la transformation globale de de la collectivité.

### STAGE PROJET COLLECTIF VILLE DE RENNES ET RENNES MÉTROPOLE OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Travail collectif visant à établir un diagnostic et émettre des préconisations sur la politique d'hébergement des familles migrantes sans droit à ressources.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

### UNIVERSITÉ PARIS II PANTHÉON ASSAS Master 2 Juriste Conseil Collectivités Territoriales 2007 – 2008

## DOMAINES VISÉS

ECONOMIE

ACTION SOCIALE

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# MAXIME LEBATTEUX

## ADMINISTRATEUR TERRITORIAL PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ maxime.lebatteux@administrateur-inet.org

☎ 07 86 49 73 40

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION

Je souhaite exercer des fonctions juridiques ou financières dans des collectivités franciliennes. Après une formation en droit et finances locales, j'ai pu enrichir mes compétences à l'INET et lors de mes stages. Estimant qu'un cadre sur des fonctions ressources doit comprendre les enjeux des directions métiers, j'ai également effectué deux

stages sur des politiques publiques. Je recherche donc un stage de professionnalisation dans des directions ressources d'IDF afin de me perfectionner et si possible de déboucher sur un premier poste.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PROJET COLLECTIF**  
DÉPARTEMENT DE LA NIÈVRE  
OCTOBRE 2020 – OCTOBRE 2020

Missions : Stage à la DGA Aménagement et développement des territoires Déclinaison opérationnelle de la stratégie départementale d'adaptation au changement climatique du Département de la Nièvr

**STAGE THÉMATIQUE**  
VILLE DE NICE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Stage auprès du DGA culture et patrimoine Mission: Réflexion sur la métropolisation de la compétence culture.

**STAGIAIRE AUPRÈS DU DGS**  
COMMUNE DE NEUILLY-SUR-MARNE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation INET

**STAGIAIRE**  
CHAMBRE RÉGIONALE DES COMPTES D'ÎLE-DE-FRANCE  
MARS 2018 – JUIN 2018

Missions : Stage auprès du Ministère public près la Chambre

**STAGIAIRE**  
DRFIP ÎLE-DE-FRANCE  
JUIN 2020 – JUILLET 2020

Missions : Stage au sein du service des recettes non-fiscales de l'Etat

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INET**  
Elève administrateur territorial  
2020 – Aujourd'hui

**PREP'ENA PARIS 1 - ENS**  
M2 Affaires publiques  
2018 – 2019

**UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE**  
M2 Droit et gestion des collectivités territoriales  
2017 – 2018

**UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE**  
M1 Droit public  
2016 – 2017

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES FINANCES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# PAULINE LEMAIRE

## ADMINISTRATRICE TERRITORIALE PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ pauline.lemaire@administrateur-inet.org

☎ 06 79 18 84 22

Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

Après cinq ans d'expérience professionnelle au niveau communal, j'ai développé une connaissance des enjeux RH et de la négociation, à travers l'animation du dialogue social. Je souhaiterais, à présent, poursuivre plus largement mon engagement au service des administrés, en concourant à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques publiques

définies par les élus locaux.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

### CHARGÉE DE MISSION DU DIALOGUE SOCIAL MAIRIE DE CHOISY-LE-ROI - VAL-DE-MARNE JANVIER 2014 – AVRIL 2015

Missions : • Suivi des relations sociales (CT, CHSCT) et organisation des élections professionnelles • Traitement des dossiers contentieux et précontentieux • Veille juridique en matière de ressources humaines

### JURISTE STATUTAIRE CIG DE LA GRANDE COURONNE D'ILE-DE-FRANCE AVRIL 2015 – JUIN 2016

Missions : • Conseil statutaire auprès des collectivités • Organisation et gestion du fonctionnement des C.A.P. • Participation à l'élaboration de fiches juridiques, à l'attention des collectivités.

### CHARGÉE DES RELATIONS DU TRAVAIL ET INFORMATIONS RH MAIRIE DE SAINT-DENIS - SEINE-SAINT-DENIS JUIN 2016 – OCTOBRE 2018

Missions : • Suivi des relations syndicales (C.T., C.H.S.C.T., préavis de grève) • Conduite de projets transversaux (ex: refonte du Guide du personnel) • Animation de formations en interne (droit syndical)

### DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES CONSEIL RÉGIONAL DE BRETAGNE FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation auprès de Jean-Daniel HECKMANN, Directeur général des services de la Région Bretagne.

### DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES GRENOBLE-ALPES MÉTROPOLE MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Stage thématique. Elaboration du pacte de gouvernance entre la Métropole et les communes membres : instances de gouvernance, services mutualisés et territorialisation de l'action métropolitaine.

### DGA CITOYENNETÉ ET TRANSITION DES TERRITOIRES CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'ARDÈCHE OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Projet collectif portant sur l'évaluation et les perspectives de la démarche « L'Ardèche en transition », projet de territoire écologique et solidaire porté par le Conseil départemental.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

### UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON SORBONNE Master 1 Justice et procès 2009 – 2010

### UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON SORBONNE Master 2 Droit pénal et politique criminelle en Europe 2010 – 2011

### ECOLE DE FORMATION DES BARREAUX (EFB) Certificat d'aptitude à la profession d'avocat 2011 – 2013

### IGPDE Cycle préparatoire au concours de l'ENA 2018 – 2019

## DOMAINES VISÉS

RESSOURCES HUMAINES

TRANSPORTS, DÉPLACEMENT

HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

POLITIQUE DE LA VILLE

ACTION SOCIALE

POPULATION ET CITOYENNETÉ

LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# LÉO MALLÉTROIT

**ADMINISTRATEUR TERRITORIAL**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [leo.malletroit@administrateur-inet.org](mailto:leo.malletroit@administrateur-inet.org)

☎ 06 89 09 76 29

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PROJET COLLECTIF SUR LA STRATÉGIE ALIMENTAIRE LOCALE**  
VILLE DE MONTREUIL  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Formulation d'un diagnostic et d'orientations stratégiques sur le système alimentaire territorial.

**DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
MÉTROPOLE AIX-MARSEILLE-PROVENCE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation auprès du DGS

**BUREAU DES RÉFÉRÉS**  
CONSEIL D'ÉTAT  
JANVIER 2019 – AVRIL 2019

Missions : Aide à la décision : - Des juges des référés (analyses juridiques, projets de décision, participation aux délibérés) - Du Président de la Section du contentieux (demandes d'aide juridictionnelle)

**PÔLE DÉVELOPPEMENT ET COMMUNICATION**  
ASSOCIATION EMMAÛS DÉFI  
JANVIER 2018 – JUILLET 2018

Missions : Suivi et développement des partenariats publics et privés. Organisation d'événements internes et externes. Participation aux séances de vente.

## DOMAINES VISÉS

RESSOURCES HUMAINES | TRANSPORTS, DÉPLACEMENT | HABITAT, LOGEMENT | ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

POLITIQUE DE LA VILLE | ACTION SOCIALE | POPULATION ET CITOYENNETÉ | ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn





# CHRISTOPHE MAURIN

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ christophe.maurin@essec.edu

☎ 06 42 72 26 51

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

Élève administrateur territorial diplômé de l'ESSEC avec à la fois des expériences en collectivités territoriales et en cabinets de conseil au service de celles-ci, je souhaite m'impliquer dans des projets territoriaux au service des administrés et des territoires. Je suis particulièrement intéressé par la fonction financière et le développement économique/territorial

et je souhaiterais évoluer au sein d'une commune, d'une intercommunalité ou d'un département.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**DGA AMÉNAGEMENT ET DÉVELOPPEMENT**  
VILLE DE CAEN/COMMUNAUTÉ URBAINE CAEN LA MER  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Stage collectif relatif à l'élaboration d'une stratégie visant à maîtriser le foncier et l'immobilier commercial et à la préfiguration d'un opérateur foncier commercial.

**DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE AUX RESSOURCES**  
COMMUNAUTÉ URBAINE LE HAVRE SEINE MÉTROPOLE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Stage thématique. Réalisation d'un état des lieux des temps de travail au sein de l'EPCI. Proposition d'une démarche de réforme et détermination de scénarii d'évolution des temps de travail.

**DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'YONNE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation auprès de Marylène Mongalvy, Directrice générale des services du département de l'Yonne

**CONSULTANT EN GESTION DES SERVICES PUBLICS**  
ESPELIA (EX SERVICE PUBLIC 2000)  
JUIN 2015 – DÉCEMBRE 2015

Missions : Réalisation d'audits organisationnels et RH, d'analyses financières et de deux études relatives aux dynamiques territoriales et aux relations des collectivités aux usagers.

**SÉMINAIRE D'APPLICATION CHAIRE D'ÉCONOMIE URBAINE**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DES YVELINES  
JANVIER 2016 – JUIN 2016

Missions : Réalisation d'un diagnostic de l'offre touristique sur le territoire de trois EPCI.

**CONSULTANT SECTEUR PUBLIC/DÉVELOPPEMENT INTERNATIONAL**  
PWC AFRIQUE  
JUIN 2016 – DÉCEMBRE 2016

Missions : Elaboration d'une offre de service relative à l'énergie à destination des administrations africaines.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE**  
Master 2 Administration publique  
2018 – 2019

**ESSEC BUSINESS SCHOOL**  
Master of Science (MSc.) in Management  
2013 – 2017

**ESSEC BUSINESS SCHOOL**  
Membre diplômé de la Chaire d'économie urbaine  
2015 – 2017

**LYCÉE MASSÉNA**  
Classe préparatoire aux Grandes Ecoles (CPGE) ECS  
2010 – 2013

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES FINANCES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE

## PLUS D'INFORMATIONS





# JULIE MEYNIEL

ADMINISTRATRICE TERRITORIALE  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [julie.meyniel@administrateur-inet.org](mailto:julie.meyniel@administrateur-inet.org)

☎ 06 62 33 01 18

Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

DGA CITOYENNETÉ ET TRANSITION DES TERRITOIRES  
DÉPARTEMENT DE L'ARDÈCHE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Projet collectif sur l'évaluation et perspectives de la démarche Ardèche en transition

DIRECTION DÉVELOPPEMENT SOLIDAIRE, HABITAT,  
ÉDUCATION  
MÉTROPOLE DE LYON  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Stage thématique « Programmation Pluriannuelle des investissements » de la Délégation Développement Solidaire, Habitat et Éducation

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE SAÔNE ET LOIRE  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation auprès du DGS

JURISTE - ATTACHÉE TERRITORIALE  
LOIRE FOREZ AGGLOMÉRATION  
MAI 2017 – DÉCEMBRE 2019

Missions : -Affaires juridiques et commande publique : appui, conseil et assistance aux élus et direction générale -Missions transversales et cheffe de projet : mutualisation, revitalisation centres bourgs, etc.

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES  
SAINT ETIENNE MÉTROPOLE  
AVRIL 2019 – AVRIL 2019

Missions : Stage d'observation auprès de la DGS.

JURISTE - ATTACHÉE TERRITORIALE  
CENTRE DE GESTION DU RHÔNE ET DE LA MÉTROPOLE DE LYON  
JANVIER 2014 – MAI 2017

Missions : Assistance et conseil juridique aux communes et EPCI du département : montages juridiques complexes, marchés publics, transferts de compétence, mutualisation, urbanisme, etc.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

INET  
Elève administratrice territoriale  
2020 – Aujourd'hui

INSET ANGERS  
Cycle préparatoire concours interne d'administrateur  
2018 – 2019

UNIVERSITÉ MONTPELLIER 1  
M2 Administration territoriale  
2012 – 2013

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES FINANCES

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ACTION SOCIALE LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS





# FANNY NGUYEN-COMMO

## ADMINISTRATRICE TERRITORIALE PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ fannynguyencommo@gmail.com

☎ 06 21 66 61 39

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**STAGE COLLECTIF, DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**  
RÉGION HAUTS-DE-FRANCE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Projet collectif autour du sujet "Télétravail, management, gestion des espaces : pistes d'action pour une nouvelle organisation du travail". Bilan, parangonnage et propositions opérationnelles.

**STAGE THÉMATIQUE AUPRÈS DE LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION**  
DÉPARTEMENT DE LA SEINE-SAINT-DENIS  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Élaboration d'un plan d'actions relatif à la mise en œuvre d'un service accueil, restauration et entretien issu de la fusion de deux services (actions clés, fiches de postes, animation de réunions).

**STAGE D'OBSERVATION AUPRÈS DE LA DGS**  
COMMUNE DE MAISONS-ALFORT  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Suivi de la Directrice générale des services pour mieux appréhender les enjeux de la collectivité, la relation élu-administration et découverte de services de proximité (DST, police municipale).

**ATTACHÉE DU CONSEIL D'ÉTAT**  
CONSEIL D'ÉTAT  
SEPTEMBRE 2019 – JANVIER 2020

Missions : Rapporteur à la Cour nationale du droit d'asile (CNDA). Instruction écrite des affaires, rédaction et présentation en audience publique des rapports. Analyse à la fois juridique et géopolitique.

**DIRECTION DES FINANCES (STAGE)**  
MÉTROPOLE DU GRAND PARIS  
JUIN 2018 – AOÛT 2018

Missions : Accompagnement de la Direction dans l'octroi du fonds d'investissement métropolitain qui vise à soutenir les projets d'investissements des EPT. Mise en place d'outils d'information et de suivi.

**APPRENTIE JURISTE (10 MOIS)**  
COMMUNE DE PIERREFITTE-SUR-SEINE  
SEPTEMBRE 2015 – JUIN 2016

Missions : Contrôle de légalité interne, contentieux en droit de la fonction publique, élaboration et suivi de certains marchés et suivi des évolutions juridiques en cours (ex : SVA), conseils auprès des agents.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES**  
Elève administratrice territoriale  
2020 – Aujourd'hui

**ECOLE NATIONALE D'ADMINISTRATION**  
Classe préparatoire intégrée (Cp'Ena)  
2019 – 2019

**INSTITUT D'ÉTUDES POLITIQUES DE LYON**  
Master d'affaires publiques (mention bien)  
2017 – 2018

**UNIVERSITÉ PARIS II PANTHÉON ASSAS**  
Master Juriste conseil des collectivités territoriales  
2012 – 2016

## DOMAINES VISÉS

RESSOURCES HUMAINES

FINANCES

POLITIQUE DE LA VILLE

ACTION SOCIALE

POPULATION ET CITOYENNETÉ

AFFAIRES CULTURELLES, PROJETS CULTURELS

ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# ELODIE POLLET

## ADMINISTRATRICE TERRITORIALE PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [elodie.pollet@administrateur-inet.org](mailto:elodie.pollet@administrateur-inet.org)

☎ 06 31 81 00 77

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION

Dotée d'une grande capacité d'adaptation et motivée par les défis à relever, je souhaite participer à la conception, la mise en œuvre et l'évaluation des politiques publiques locales pour accompagner la transformation des organisations et des pratiques dans le cadre d'une transition économique, sociale et environnementale. Je m'intéresse plus particulièrement aux

domaines de l'économie sociale et solidaire, de la culture et de l'éducation.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**DIRECTION ENFANCE FAMILLE**  
DÉPARTEMENT DU LOT-ET-GARONNE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Appui à l'élaboration du Schéma départemental de prévention et protection de l'enfance (SDPPE) - Entretiens bilatéraux - Animation des groupes de concertation - Rédaction des fiches-actions

**MISSION GREEN DEAL 06**  
DÉPARTEMENT DES ALPES-MARITIMES  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : - Benchmark et entretiens pour la mise en place d'un réseau départemental d'espaces de coworking - Diagnostic et propositions pour l'amélioration du rapport développement durable du Département

**DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
DÉPARTEMENT DU LOIRET  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : - 3 semaines d'observation auprès du DGS - 1 semaine d'immersion à la Maison de l'enfance

**COMMISSARIAT GÉNÉRAL AU DÉVELOPPEMENT DURABLE (CGDD)**  
MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE ET SOLIDAIRE  
JANVIER 2018 – JUIN 2018

Missions : Etude de parangonnage sur la mobilisation des entreprises en faveur des Objectifs de développement durable (ODD) de l'ONU dans 7 pays européens

**DIRECTION TECHNIQUE TERRITOIRES ET VILLE**  
CEREMA  
JUIN 2017 – JUILLET 2017

Missions : Appui à l'élaboration d'une stratégie de développement durable pour la commune de Saint-Fons sur la base des ODD, de la norme ISO 37101 et du référentiel européen des villes et territoires durables

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES PO PARIS**  
Préparation aux métiers de la haute fonction publique  
2018 – 2019

**SCIENCES PO PARIS**  
Master Affaires européennes  
2016 – 2018

**UNIVERSITÉ DE VIENNE (AUTRICHE)**  
Echange Erasmus  
2015 – 2016

**SCIENCES PO PARIS**  
Collège Universitaire  
2013 – 2016

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE

POLITIQUE DE LA VILLE ACTION SOCIALE POPULATION ET CITOYENNETÉ LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS





# HECTOR RAFFAUD

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [hector.raffaud@hotmail.fr](mailto:hector.raffaud@hotmail.fr)

☎ 06 77 13 94 37

Concours interne

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**CHEF DU BUREAU DU CABINET DE LA MAIRE DE PARIS**  
VILLE DE PARIS  
NOVEMBRE 2016 – OCTOBRE 2018

Missions : Gestion du budget et des ressources humaines du cabinet de la Maire Organisation et coordination politique du Conseil de Paris Allocation des moyens humains des cabinets des adjoints à la Maire

**CHEF DE CABINET DU PREMIER ADJOINT À LA MAIRE DE PARIS**  
VILLE DE PARIS  
AVRIL 2014 – NOVEMBRE 2016

Missions : Relations politiques, institutionnelles et partenariales Gestion de l'agenda et encadrement de l'équipe administrative Conduite de projets et pilotage de réformes dans le domaine de la culture

**CONSEILLER DE L'ADJOINT AU MAIRE CHARGÉ DE LA CULTURE**  
VILLE DE PARIS  
JUILLET 2012 – MARS 2014

Missions : Conduite de projets et pilotage de réformes (réforme de l'accès aux conservatoires municipaux, lancement d'une bibliothèque numérique) Rédaction de notes, discours, éléments de langage et tribunes

**CONSEILLER DE L'ADJOINT AU MAIRE CHARGÉ DE LA JEUNESSE**  
VILLE DE PARIS  
SEPTEMBRE 2010 – JUILLET 2012

Missions : Conduite de projets et réformes (réforme du Conseil Parisien de la Jeunesse, animation du réseau des gestionnaires des équipements jeunesse) Rédaction de notes, discours et éléments de langage

**CONSULTANT - SECTEUR PUBLIC & SANTÉ**  
ALCIMED  
DÉCEMBRE 2009 – JUIN 2010

Missions : Diagnostic du marché des dispositifs médicaux pour les diabétiques Etude prospective sur le rôle de la médecine du travail dans la prise en charge des maladies chroniques

**AUDITEUR FINANCIER EN ALTERNANCE**  
ERNST & YOUNG  
FÉVRIER 2008 – SEPTEMBRE 2009

Missions : Participation à des missions de commissariat aux comptes

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES-PO PARIS**  
Master en Affaires publiques  
2005 – 2007

**ESCP EUROPE**  
Master en Management  
2007 – 2009

**IGPDE**  
Cycle préparatoire ENA  
2018 – 2019

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES FINANCES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE INFRASTRUCTURES, RÉSEAUX, VOIRIE LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS



# CHRISTOPHE RISPAL

**ADMINISTRATEUR TERRITORIAL**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

 christophe.rispal@laposte.net

 07 77 25 49 30

3<sup>e</sup> concours

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI





# PAULINE ROBERT

**ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ pauline.robert@administrateur-inet.org

☎ 06 62 71 80 83

Concours interne

La transition écologique invite à repenser les territoires selon une approche systémique en faveur d'une société plus sobre, inclusive et juste. Les défis qu'elle pose sont autant d'opportunités pour repenser l'espace en s'appuyant sur ses ressources locales, humaines et collectives. En tant qu'administratrice territoriale, je souhaite proposer expertise et conseil

stratégique afin de donner de la profondeur de champ et des perspectives au service de territoires plus résiliants, dans un souci de sobriété et d'agilité administrative.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**DIRECTRICE DU DÉVELOPPEMENT LOCAL**  
VILLE DE PANTIN (SEJNE-SAINT-DENIS)  
DÉCEMBRE 2015 – DÉCEMBRE 2019

Missions : Equipe de 6 personnes (4 cat.A ; 2 cat. C) Développement local, aménagement, programmation urbaine, redynamisation et animation du tissu commercial, marchés forains, tourisme

**CHEFFE DE PROJETS AMÉNAGEMENT**  
EST ENSEMBLE (SEINE-SAINT-DENIS)  
AVRIL 2012 – DÉCEMBRE 2015

Missions : Mise en oeuvre des opérations de reconquête urbaine du territoire d'intérêt métropolitain de la Plaine de l'Ourcq (11km de Pantin à Bondy), en régie et via le pilotage de 3 concessions aménageurs.

**CHARGÉE DE PROJET ÉCOQUARTIER**  
VILLE DE PANTIN  
DÉCEMBRE 2010 – AVRIL 2012

Missions : Conduite des études préalables à la définition du projet et de la démarche participative, négociations foncières, élaboration du bilan financier et création de la ZAC.

**STAGIAIRE**  
CABINET SITEUM  
FÉVRIER 2010 – JUILLET 2010

Missions : Définition des scénarii de développement territorial pour des sites délaissés (friches ferroviaires, industrielles, militaires, hospitalières...). Réponse à des appels d'offre. Prospection.

**CHARGÉE D'ÉTUDE ET CO-AUTEURE**  
ASSOCIATION DES COMMUNAUTÉS URBAINES DE FRANCE  
JUILLET 2009 – FÉVRIER 2010

Missions : Réalisation d'une étude à l'échelle des 16 CU sur les enjeux de la reconquête des friches en coeur de ville et publication d'un guide méthodo (  
<https://fr.calameo.com/books/00011796961b875c5b0f2> )

**COORDINATRICE D'ÉTUDE "ÉCOQUARTIERS"**  
CDC - DÉPARTEMENT DU DÉVELOPPEMENT DURABLE  
NOVEMBRE 2008 – AVRIL 2009

Missions : Elaboration du référentiel de la CDC pour leur démarche pilote sur les écoquartiers. Monographies de 4 projets d'écoquartier  
Relecture du projet de référentiel "écocampus"

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES PO PARIS**  
Master en stratégies territoriales et urbaines  
2006 – 2010

**HENRI IV**  
Classe préparatoire HK Lettres et Sciences sociales  
2005 – 2006

**LYCÉE LOUIS-LE-GRAND**  
Baccalauréat scientifique  
2002 – 2005

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE POLITIQUE DE LA VILLE LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS





# MARIE-SOPHIE ROCHE

ADMINISTRATRICE TERRITORIALE  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [mariesophie.roche@administrateur-inet.org](mailto:mariesophie.roche@administrateur-inet.org)

☎ 07 80 97 07 03

3<sup>e</sup> concours

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

Mon parcours professionnel, au service des collectivités, m'a permis de développer des compétences en management et conduite de politiques publiques. Je recherche aujourd'hui un poste dans le champ des solidarités, de l'aménagement et de la transition écologique.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PROJET COLLECTIF**  
VILLE DE MONTREUIL  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Élaboration d'une stratégie alimentaire territoriale (Diagnostic, orientations stratégiques et plan d'actions)

**STAGE THÉMATIQUE**  
MÉTROPOLE DE NANTES - DGA DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Développement des coopérations territoriales de la Métropole en matière de développement économique (État des lieux, benchmark et propositions stratégiques)

**STAGE D'OBSERVATION AUPRÈS DU DGS**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DU NORD  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Observation des missions du Directeur général des services Immersion au sein des services de la DGA Solidarités

**PRÉPARATION AUX CONCOURS A+**  
IGPDE  
OCTOBRE 2018 – DÉCEMBRE 2019

Missions : Préparation des concours ENA/INET

**CHEFFE DE PROJET**  
URBANIS  
NOVEMBRE 2011 – OCTOBRE 2018

Missions : Pilotage de dispositifs publics d'amélioration de l'habitat et de lutte contre l'habitat indigne ; Encadrement d'équipes pluridisciplinaires (chargé de mission, travailleur social, architecte)

**CHARGÉE DE MISSION**  
URBANIS  
SEPTEMBRE 2008 – OCTOBRE 2011

Missions : Suivi-animation de dispositifs publics : Opération programmée d'amélioration de l'habitat, Programme d'intérêt général, Plan de sauvegarde de copropriété ; Animatrice de la démarche qualité ISO 9001

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES**  
ELÈVE ADMINISTRATRICE TERRITORIALE  
2020 – Aujourd'hui

**INSTITUT FRANÇAIS D'URBANISME**  
Master II Urbanisme et aménagement  
2005 – 2007

**UNIVERSITÉ PARIS X NANTERRE**  
Licence Géographie  
2003 – 2004

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

ECONOMIE

PATRIMOINE BÂTI, CONSTRUCTION

POLITIQUE DE LA VILLE

ACTION SOCIALE

LISTE COMPLÈTE >





# ÉTIENNE SCHOOR

## ADMINISTRATEUR TERRITORIAL PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [etienne.schoor@administrateur-inet.org](mailto:etienne.schoor@administrateur-inet.org)

☎ 07 81 64 80 73

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

Après une première expérience aux côtés d'élus locaux en Alsace, j'ai rejoint l'INET pour me former à l'exercice de fonctions de direction en collectivités territoriales et découvrir de nouveaux territoires. Après la scolarité, je souhaite en priorité occuper un emploi au sein des fonctions ressources, en particulier RH et finance.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

### FORMATION D'ADMINISTRATEUR TERRITORIAL CNFPT-INET JANVIER 2020 – Aujourd'hui

Missions : Observation du DGS, communauté d'agglomération du Bassin de Bourg-en-Bresse ; finance environnementale, conseil régional de Bretagne ; politique RH de l'éducation, mairie de Toulouse

### CHEF DE CABINET CONSEIL DÉPARTEMENTAL DU HAUT-RHIN AOÛT 2018 – DÉCEMBRE 2019

Missions : Direction d'une équipe de 18 agents (pôle agenda et pôle protocole, accueil et intendance), organisation d'événements (déplacements ministériels notamment)

### CHARGÉ DE MISSION CONSEIL DÉPARTEMENTAL DU HAUT-RHIN MARS 2018 – JUILLET 2018

Missions : Politiques environnementales, fermeture de la centrale nucléaire de Fessenheim, projets routiers, coopération transfrontalière

### CHARGÉ D'ENSEIGNEMENT SCIENCES PO OCTOBRE 2018 – FÉVRIER 2019

Missions : Assistant d'enseignement de M. Bernard CAZENEUVE pour son cours « La France face aux défis de la lutte antiterroriste »

### CONSULTANT STAGIAIRE ALTHING SÉCURITÉ ET INTELLIGENCE ÉCONOMIQUE DÉCEMBRE 2016 – JUIN 2017

Missions : Conseil sur les politiques de sécurité pour le compte de collectivités territoriales et de bailleurs sociaux

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

### SCIENCES PO Master affaires publiques, mention Summa cum laude 2014 – 2016

### UNIVERSITÉ PARIS-SORBONNE (PARIS IV) Licence de philosophie 2011 – 2014

### SCIENCE PO Bachelor en sciences humaines et sociales 2011 – 2014

## PLUS D'INFORMATIONS





# GIACOMO SIIRAINEN

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ giacomo.siirainen@administrateur-inet.org

☎ 06 20 55 82 83

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

PROJET COLLECTIF AUPRÈS DU SG AUX RH  
VILLE DE LYON  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Harmonisation des règles de temps de travail et passage aux 1607h pour les 10 000 agents de la Ville

STAGIAIRE AUPRÈS DU DGA FINANCES, COMMANDE  
PUBLIQUE, SI  
VILLE DE CRÉTEIL  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Définition d'une méthodologie partagée pour la programmation pluriannuelle des investissements

STAGE INET D'OBSERVATION AUPRÈS DU DGS  
VILLE ET AGGLO DE LAVAL  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Missionné en prolongation de stage sur la préfiguration du Plan de Mobilité du Personnel

CHARGÉ DE MISSION TERRITOIRES ET PROJETS D'AVENIR  
GRDF  
JANVIER 2018 – JUIN 2019

Missions : Animation des 160 référents institutionnels territoriaux  
Appui à la formalisation de stratégies de développement des gaz verts  
Conduite de GPEC Construction du parcours de professionnalisation

STAGIAIRE AUPRÈS DE LA DGA  
ENGIE  
JANVIER 2016 – JUILLET 2016

Missions : Rédaction de notes d'aide à la décision et de discours en anglais et en français Appui aux activités de la DGA au sein du CESE  
Participation à la préparation d'évènements

STAGIAIRE AUPRÈS DU PRÉFET  
PRÉFECTURE DE SEINE-ET-MARNE  
SEPTEMBRE 2015 – JANVIER 2016

Missions : Dossiers d'organisation interne Rédaction de notes et discours Appui ponctuel dans la mise en oeuvre de l'état d'urgence  
Participation aux actions de communication et à l'organisation d'évènements

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

SCIENCES PO PARIS  
Master Affaires Publiques  
2014 – 2017

## PLUS D'INFORMATIONS





# VINCENT TERRADE

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ [vincent.terrade@administrateur-inet.org](mailto:vincent.terrade@administrateur-inet.org)



Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

Lorrain de naissance et Périgourdin d'adoption, j'ai à cœur de m'investir pour nos territoires, aux côtés des élus, pour transformer les services publics locaux tout en protégeant le sens, celui de la proximité et du lien social.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**STAGE COLLECTIF / POLITIQUE JEUNESSE**  
DÉPARTEMENT DES HAUTS-DE-SEINE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Élaboration d'une politique jeunesse départementale.

**STAGE RH**  
LE HAVRE SEINE MÉTROPOLE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Réorganisation de la gestion des astreintes.

**STAGE AUPRÈS DE LA DGS**  
VILLE DE CHARLEVILLE-MÉZIÈRES  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation auprès de la Directrice générale des services.

**STAGE AUPRÈS D'UN MAGISTRAT FINANCIER**  
CHAMBRE RÉGIONALE DES COMPTES DE NOUVELLE-AQUITAINE  
JUIN 2018 – AOÛT 2018

Missions : Contrôle des comptes et de la gestion d'une communauté d'agglomération.

**STAGE AU SEIN DU CABINET DE LA PRÉFÈTE**  
PRÉFECTURE D'INDRE-ET-LOIRE  
SEPTEMBRE 2018 – NOVEMBRE 2018

Missions : -Élaboration d'un diagnostic territorial pour le groupement de gendarmerie -Préparation des visites officielles -Immersion avec le SDIS 37

**ADJOINT TECHNIQUE**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA DORDOGNE  
JUILLET 2016 – JUILLET 2016

Missions : Emploi estival au sein du service des espaces verts du département de la Dordogne.

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**SCIENCES PO BORDEAUX**  
Master "Carrières publiques"  
2014 – 2019

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES FINANCES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE INFRASTRUCTURES, RÉSEAUX, VOIRIE [LISTE COMPLÈTE >](#)

## PLUS D'INFORMATIONS





# CHRISTELLE TERRIER

**ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ christelle.terrier@administrateur-inet.org



Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
VILLE ET MÉTROPOLE DE MONTPELLIER  
NOVEMBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Piloter la traduction de la prospective territoriale dans le fonctionnement des services.

**DIRECTION DES MOYENS RH**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA HAUTE-GARONNE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Optimiser le processus de recrutement en formulant des propositions opérationnelles en termes de simplification et d'accélération.

**DIRECTION ENFANCE FAMILLE**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'HÉRAULT  
AVRIL 2020 – AVRIL 2020

Missions : Proposer une nouvelle organisation du processus de recherche de lieux d'accueil pour les enfants confiés.

**DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'HÉRAULT  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Stage d'observation auprès du Directeur général des services.

**RESPONSABLE DU SERVICE JURIDIQUE ET MARCHÉS PUBLICS**  
COMMUNE DE BALARUC-LES-BAINS (SURCLASSÉE 20-40000 HAB.)  
NOVEMBRE 2014 – DÉCEMBRE 2019

Missions : Pilotage de la commande publique. Assistance et conseil juridiques aux élus et services dans l'accompagnement des projets stratégiques du mandat (budget PPI mandature de 34 M€).

**JURISTE CHARGÉ DES MARCHÉS**  
ERILIA (SA D'HLM - MARSEILLE)  
MAI 2013 – OCTOBRE 2014

Missions :

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INSET MONTPELLIER**  
Cycle professionnel Responsable des affaires juridiques  
2015 – 2015

**UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER**  
Master 2 Contrats publics et partenariats  
2011 – 2012

**IPAG STRASBOURG**  
Licence et Master 1 d'Administration publique  
2008 – 2010

**LYCÉE FUSTEL DE COULANGES (STRASBOURG)**  
Classe préparatoire aux Grandes Ecoles littéraire  
2006 – 2008

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES | RESSOURCES HUMAINES | FINANCES | ECONOMIE | POLITIQUE DE LA VILLE

ACTION SOCIALE | POPULATION ET CITOYENNETÉ | AFFAIRES CULTURELLES, PROJETS CULTURELS | ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

## PLUS D'INFORMATIONS





# LUCIE TETAHIOTUPA

## ADMINISTRATRICE TERRITORIALE PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ lucie.tetahiotupa@administrateur-inet.org

☎ 06 77 41 39 43

Concours externe

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

Engagée et rigoureuse, dotée d'une grande capacité d'adaptation, je souhaiterais occuper, à la sortie de l'INET, un poste de management hiérarchique ou de projet. Je désire m'investir plus particulièrement dans le domaine des ressources humaines ou dans les champs de l'action sociale et des services à la population. Je recherche donc un stage de

professionnalisation en Île-de-France dans ces domaines, qui pourrait déboucher sur une prise de poste.

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PARCOURS USAGER DES SERVICES DE SOLIDARITÉ - STAGE PCO**  
CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LOIR ET CHER  
OCTOBRE 2020 – OCTOBRE 2020

Missions : Evaluation de l'accueil et du parcours des usagers au sein des services de proximité de la direction générale adjointe des solidarités - Formulation de recommandations stratégiques et opérationnelles

**OBSERVATION AUPRÈS DE LA DGS DE SURESNES - STAGE**  
VILLE DE SURESNES  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Observation des missions de la Directrice générale des services de la Ville de Suresnes - Rédaction d'un rapport d'étonnement et de propositions sur l'organisation de la collectivité

**CHARGÉE DES AIRES MARINES ÉDUCATIVES - STAGE**  
MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT  
JANVIER 2017 – JUIN 2017

Missions : Pilotage de l'ouverture du label aire marine éducative : protection juridique, gouvernance, communication, promotion à l'étranger, animation du réseau et lancement de marché

**CHEFFE DE PROJET RIFSEEP - STAGE**  
VILLE DE SAINT DENIS  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Pilotage de la conception et formalisation du plan de mise en oeuvre du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP).

**DÉLÉGATION AUTONOMIE - STAGE**  
DÉPARTEMENT DE HAUTE-GARONNE  
JUIN 2018 – JUILLET 2018

Missions : Appui à la finalisation des schémas départementaux en faveur des personnes âgées et en situation de handicap - Construction d'appels à projets pour la création d'établissements médico-sociaux

**COLLABORATRICE PARLEMENTAIRE - STAGE**  
ASSEMBLÉE NATIONALE  
AOÛT 2016 – DÉCEMBRE 2016

Missions : Suivi de dossiers législatifs : notes de synthèse, amendements - Relations institutionnelles et représentation officielle - Préparation de discours, interventions et conférences - Communication

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES**  
Certification  
2020 – Aujourd'hui

**UNIVERSITÉ DE PARIS I**  
Master II Affaires publiques  
2018 – 2019

**SCIENCES PO TOULOUSE**  
Master I Carrières administratives  
2017 – 2018

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

ECONOMIE POLITIQUE DE LA VILLE ACTION SOCIALE POPULATION ET CITOYENNETÉ LISTE COMPLÈTE >

## PLUS D'INFORMATIONS





# OUETCHO TIFFANY

ADMINISTRATRICE TERRITORIALE  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ tiffany.ouetcho@administrateur-inet.org

☎ 06 86 23 31 81

Concours externe

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

STAGIAIRE AU PÔLE RESSOURCES HUMAINES ET RELATIONS SOC.  
MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Projet collectif : "piloter la traduction de la prospective territoriale dans le fonctionnement des services"

CHARGÉE DE MISSION POUR LES AFFAIRES EUROPÉENNES  
GOUVERNEMENT DE LA NOUVELLE-CALÉDONIE  
NOVEMBRE 2017 – JANVIER 2020

Missions : Animation du partenariat entre la Nouvelle-Calédonie et l'Union européenne. Suivi et coordination de la programmation et la mise en œuvre des projets financés par le Fonds européen de développement.

STAGIAIRE À LA DG COHÉSION DES TERRITOIRES  
RÉGION GRAND'EST  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : Participation à la conception et à la mise en place du projet stratégique relatif au déploiement d'un nouveau dispositif d'ingénierie territoriale auprès des territoires de la Région du Grand Est.

CHARGÉE DE MISSION DÉVELOPPEMENT LOCAL ET RELATIONS PUB  
MAIRIE DE CANALA  
JANVIER 2016 – AOÛT 2017

Missions : Suivi et mise en œuvre du schéma de développement économique local autour de 3 secteurs d'activités : agriculture, tourisme, commerce et services. Suivi du portefeuille de projets. Promotion.

STAGE D'OBSERVATION AUPRÈS DE LA DGS  
DÉPARTEMENT DU BAS-RHIN  
JANVIER 2020 – FÉVRIER 2020

Missions : Suivi des travaux du collectif de Direction générale, immersion courte à la Protection Maternelle et Infantile

CHARGÉE D'ÉTUDES POUR LES AFFAIRES EUROPÉENNES  
GOUVERNEMENT DE LA NOUVELLE-CALÉDONIE  
MARS 2015 – JANVIER 2016

Missions : Mise en œuvre du 10eme FED. Information du public sur les programmes européens. Appui au Comité de pilotage du projet « Stratégie Territoriale de l'Innovation » (rédaction du diagnostic)

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

IEP STRASBOURG  
Prep'Ena  
2013 – 2014

INSTITUT D'ETUDES EUROPÉENNES - PARIS 8  
Master d'études européennes et internationales  
2011 – 2013

IAE DE MONTPELLIER  
DU gestion et commerce international  
2010 – 2011

UNIVERSITÉ PAUL VALÉRY - MONTPELLIER 3  
Licence d'ethnologie  
2007 – 2010

## PLUS D'INFORMATIONS





# MATHILDE TREVISIOL

**ADMINISTRATRICE TERRITORIALE**  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ mathilde.trevisiol@administrateur-inet.org

☎ 06 33 55 11 21

Concours interne

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

### PROJET COLLECTIF

EPT GRAND PARIS GRAND EST  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Étude d'opportunité et de faisabilité du transfert des compétences emploi-insertion-formation du niveau communal au niveau territorial

### STAGE THÉMATIQUE

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DE SAINT-NAZAIRE  
(CARENE)  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : État des lieux, benchmark et propositions d'adaptation de l'offre de services aux entreprises de la Direction Générale du Développement Économique et de l'Attractivité de la CARENE

### STAGE D'OBSERVATION / CELLULES DE CRISE COVID

VILLE DE ROSNY-SOUS-BOIS ET EPT GRAND PARIS GRAND EST  
FÉVRIER 2020 – MAI 2020

Missions : Cellules de crise (ville et EPT) - participation à la gestion opérationnelle de la crise - suivi des textes législatifs et réglementaires - communication en direction des agents et usagers

### DIRECTION GÉNÉRALE DU TRÉSOR

MINISTÈRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES  
AVRIL 2017 – OCTOBRE 2018

Missions : Adjointe au chef du bureau des crédits export et garanties à l'international - instruction de dossiers individuels - réforme et suivi de produits financiers - négociation de traités internationaux

### DIRECTION GÉNÉRALE DES ENTREPRISES

MINISTÈRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES  
SEPTEMBRE 2014 – MARS 2017

Missions : Chargée de mission "Compétitivité des entreprises et attractivité" - création d'un concours de start-up - analyse économique et propositions de mesures - rédaction de textes réglementaires

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

### INSTITUT RÉGIONAL D'ADMINISTRATION (IRA) DE LYON

Attachée d'administration  
2013 – 2014

### INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE LYON (IEP)

Diplôme d'Établissement d'Études Européennes  
2009 – 2011

### INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE LYON (IEP)

Diplôme de Sciences Politiques  
2008 – 2013

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

FINANCES

TRANSPORTS, DÉPLACEMENT

ECONOMIE

SPORT



# FRÉDÉRIC TRIVIAUX

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ frederic.triviaux@administrateur-inet.org

☎ 06 77 13 69 30

Concours interne

En recherche d'un stage de professionnalisation

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

**PRÉPARATION AUX CONCOURS**  
IGPDE  
OCTOBRE 2018 – OCTOBRE 2019

Missions :

**CHARGÉ DE MISSION APPUI AUX TERRITOIRES**  
PRÉFECTURE DE L'ESSONNE  
FÉVRIER 2017 – OCTOBRE 2018

Missions : Elaboration et suivi de dispositifs partenariaux (contrats de ruralité, contrat d'intérêt national, SDAASP...), Action en support du corps préfectoral, Référent qualité de vie au travail

**SECRÉTAIRE GÉNÉRAL DE LA SOUS-PRÉFECTURE DE PITHIVIERS**  
PRÉFECTURE DU LOIRET  
SEPTEMBRE 2014 – FÉVRIER 2017

Missions : Encadrement et pilotage des activités de la Sous-Préfecture, Intervention en support de l'action du Sous-Préfet, Référent "ruralités" pour le département du Loiret

**JURISTE MARCHÉS PUBLICS**  
AGENCE TECHNIQUE DE L'INFORMATION SUR L'HOSPITALISATION  
JUIN 2012 – NOVEMBRE 2012

Missions : Passation des marchés dans le cadre de l'expérimentation relative à la facturation individuelle des établissements de santé (projet FIDES, 8M euros, 55 établissements concernés) et marchés courants

**CHARGÉ DE LA COMMANDE PUBLIQUE**  
SERVICE DÉPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE SECOURS DE L'AIN  
NOVEMBRE 2011 – AVRIL 2012

Missions : Passation des marchés du SDIS de l'Ain, Conseil juridique

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

**INSTITUT RÉGIONAL D'ADMINISTRATION DE LYON**  
Attaché d'administration  
2013 – 2014

**UNIVERSITÉ JEAN MOULIN LYON III**  
Master 2 professionnel droit européen des affaires  
2010 – 2011

**UNIVERSITÉ JEAN MOULIN LYON III**  
Master 2 recherche Sécurité internationale et défense  
2009 – 2010

**UNIVERSITÉ JEAN MOULIN LYON III**  
Licence de droit public  
2006 – 2007

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

ECONOMIE

POLITIQUE DE LA VILLE

POPULATION ET CITOYENNETÉ





# MARC VERALDO

## ADMINISTRATEUR TERRITORIAL PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ marcveraldo@gmail.com

☎ 06 49 92 72 51

3<sup>è</sup> concours

EN RECHERCHE DE STAGE DE PROFESSIONNALISATION, EN RECHERCHE D'EMPLOI

10 années d'expérience professionnelle - dont 5 années à l'étranger en lien avec les Institutions européennes - acquise au sein du secteur privé: j'ai prouvé mes compétences de gestionnaire de projets, d'encadrement d'équipes pluridisciplinaires et d'accompagnement au changement. Dynamique et force de propositions, j'ai une appétence pour les fonctions RH et

finances et souhaite m'investir sur des projets structurant pour les territoires et répondant aux attentes des citoyens (développement économique, attractivité, mobilités).

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

### DIRECTION MOBILITÉ, ESPACES PUBLICS ET NATURELS EUROMÉTROPOLE DE STRASBOURG OCTOBRE 2020 – OCTOBRE 2020

Missions : Proposition d'un bouquet de services de mobilité: rendre visible, simple, attractif, un bouquet de services alternatifs à l'automobile permettant d'accompagner des projets majeurs de la collectivité.

### DIRECTION DES RELATIONS EUROPÉENNES ET INTERNATIONALES RÉGION OCCITANIE MAI 2020 – JUILLET 2020

Missions : - Etat des lieux organisationnel, stratégique et opérationnel - Benchmarking des stratégies européennes des régions françaises - Recommandations en information, lobbying et recherche de fonds

### STAGE AUPRÈS DU DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'AUBE FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Accompagnement du Directeur Général des Services dans l'ensemble de ses activités - complété par une semaine d'immersion au sein du Pôle des Solidarités - Direction de l'Insertion et du Logement.

### RESPONSABLE COMMUNICATION ET MARKETING COMEXPOSIUM - ORGANISATEUR DE SALONS JUILLET 2013 – NOVEMBRE 2017

Missions : - Définition stratégies de marketing/communication - Encadrement équipe et prestataires - Gestion production et routage des supports - Gestion base de données - Pilotage budgétaire (750 000€/an)

### CHEF DE PROJET/ COORDINATEUR ÉDITORIAL TIPIK COMMUNICATION AGENCY - BRUXELLES MARS 2008 – MARS 2012

Missions : - Analyse besoins, conseils stratégiques et recommandations - Gestion budget, encadrement équipe, suivi de production, relations clients, facturation - Suivi éditorial: relecture, validation

### ASSISTANT PARLEMENTAIRE STAGIAIRE PARLEMENT EUROPÉEN - BRUXELLES SEPTEMBRE 2007 – FÉVRIER 2008

Missions : - Suivi réunions du groupe et des commissions parlementaires (Culture et Education) - Préparation des interventions orales du député et rédaction de notes de synthèses - Missions de communication

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

### INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES - AIX-EN-PROVENCE Master 2 - Politiques Européennes Appliquées 2006 – 2007

### FACULTÉ DE DROIT ET D'ECONOMIE - AIX-EN-PROVENCE Maîtrise - Administration Économique et Sociale 2000 – 2004

## DOMAINES VISÉS

CONDUITE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES RESSOURCES HUMAINES FINANCES TRANSPORTS, DÉPLACEMENT HABITAT, LOGEMENT

ENVIRONNEMENT, TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE ECONOMIE POPULATION ET CITOYENNETÉ

## PLUS D'INFORMATIONS





# JEAN-BAPTISTE WERQUIN

ADMINISTRATEUR TERRITORIAL  
PROMOTION ABBÉ PIERRE

✉ jeanbaptiste.werquinfarjot@administrateur-inet.org

☎ 07 85 58 98 98

Concours externe

## EXPÉRIENCE(S) PRINCIPALE(S)

STAGIAIRE AU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL RESSOURCES HUMAINES  
VILLE DE LYON  
OCTOBRE 2020 – Aujourd'hui

Missions : Projet collectif : gestion du temps de travail et passage aux 1607h

STAGIAIRE AUPRÈS DU DGS  
VILLE DE DUNKERQUE  
MAI 2020 – JUIN 2020

Missions : - plan d'action du développement des e-services - étude de faisabilité d'une bourse d'échange dans le parc social - état des lieux des relations entre collectivités et clubs sportifs

STAGIAIRE AUPRÈS DU DGS  
DÉPARTEMENT DU CALVADOS  
FÉVRIER 2020 – MARS 2020

Missions : Observation de la fonction du DGS et d'un Département innovant

STAGIAIRE À LA DGCL  
MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR  
JUILLET 2018 – AOÛT 2018

Missions : - Etat des lieux et analyse juridique de la mutualisation de la compétence numérique - Réponses aux questions écrites des parlementaires et aux sollicitations des préfetures

STAGIAIRE À LA DÉLÉGATION PERMANENTE À BRUXELLES  
MÉTROPOLE EUROPÉENNE DE LILLE  
JANVIER 2018 – JUIN 2018

Missions : - Participation à la création de la délégation et à son affirmation tant à Lille qu'à Bruxelles - Acculturation à l'Europe des agents de la Métropole - Valorisation des projets de la Métropole

STAGIAIRE À LA DÉLÉGATION NATIONALE  
ATD QUART MONDE  
JUIN 2015 – JUILLET 2015

Missions : Rédaction d'un rapport sur la reconnaissance de la discrimination à raison de la précarité sociale

## FORMATION(S) PRINCIPALE(S)

SCIENCES PO LILLE  
Master en affaires publiques  
2013 – 2018

UNIVERSITÉ DE SALAMANQUE  
Master en affaires européennes  
2016 – 2017

## DOMAINES VISÉS

RESSOURCES HUMAINES ACTION SOCIALE ENFANCE, JEUNESSE, ÉDUCATION

## PLUS D'INFORMATIONS

LinkedIn



# GARDEZ LE FIL AVEC VOTRE INSTITUT



LA LETTRE DE L'INET



LE SITE INTERNET  
DE L'INET



LA COMMUNAUTÉ INET  
SUR LINKEDIN

[WWW.INET.CNFPT.FR](http://WWW.INET.CNFPT.FR)

INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES  
1, RUE EDMOND MICHELET - CS 40262  
67089 STRASBOURG CEDEX  
TÉL. : 03 88 15 52 64 / FAX : 03 88 15 52 81  
[WWW.INET.CNFPT.FR](http://WWW.INET.CNFPT.FR)

